Datum
2020-11-13

Kallelse/Underrättelse

Direktionens arbetsutskott – Västra Sörmlands Räddningstjänst

Tid: Torsdag 19 november kl 10.00-12.00

Plats: Brandstationen, Bievägen i Katrineholm – konferensrum Katrineholm.

Håkan Persson
Ordförande

Åsa Björlund
Sekreterare

Föredragningslista

Godkännande av dagordning
Val av justerare

Ärenden

1. Ekonomirapport
2. Datum för AU och Direktionsmöten under 2021
3. Utlåtande avseende delårsrapport 2020 från revisorerna
4. Internkontrollplan 2021
5. Nyckeltal 2021
6. Policy för informationssäkerhet
7. Verksamhetsplan

Informationsärenden

8. Information från verksamheten:
    - Information om personalläget i organisationen
    - Information om lönerevisionen 2020
    - Information om situationen kring Covid -19

Välkomna!

Au § 22 **Dnr 2020/8:10**

Ekonomirapport

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att lägga informationen om ekonomin till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten presenterar siffrorna t o m oktober 2020.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport 2020-01-01—2020-10-31

———

Expediering

Direktionen

Hela VSR	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20	Avvikelse ack	Årsbudget	***Prognos***	**Avvikelse, prognos/årsbudget**
Intäkter	38 202 844	38 470 719	-267 875	46 166 710	***46 166 710***	***0***
Personal	-21 081 549	-25 521 110	4 439 561	-30 626 558	*-29 626 558*	***1 000 000***
Hyra	-5 021 742	-4 936 469	-85 273	-5 924 000	*-5 924 000*	***0***
Övriga kostnader	-8 387 401	-8 009 805	-377 596	-9 612 152	*-9 612 152*	***0***
SUMMA KOSTNADER	-34 490 692	-38 467 384	3 976 692	-46 162 710	***-45 162 710***	***1 000 000***
RESULTAT	***3 712 152***	***3 335***	***3 708 817***	***4 000***	***1 004 000***	***1 000 000***

Utfall hittills korrigerat för intäkter/kostnader avseende garagebyggnation + investeringar
Prognos för helåret = +1 000 tkr

Direktion och ledning	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20	Avvikelse ack	Årsbudget	***Prognos för helåret***	**Avvikelse**
INTÄKTER	35 379 835	35 059 826	320 009	42 073 474	***42 073 474***	***0***
Personal	-895 098	-5 022 898	4 127 800	-6 027 719	*-5 027 719*	***1 000 000***
Hyra	0	0	0	0	*0*	***0***
Övriga kostnader	-4 032 815	-4 178 368	145 553	-5 014 243	*-5 014 243*	***0***
SUMMA KOSTNADER	-4 927 913	-9 201 266	4 273 353	-11 041 962	***-10 041 962***	***1 000 000***
RESULTAT	***30 451 922***	***25 858 560***	***4 593 362***	***31 031 512***	***32 031 512***	***1 000 000***

	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20	Avvikelse ack	Årsbudget	***Prognos för helåret***	**Avvikelse**
Funktion verksamhetsstöd						
Intäkter	660 533	477 678	182 855	573 236	***573 236***	***0***
Personal	-848 370	-900 119	51 749	-1 080 186	*-1 080 186*	***0***
Hyra	-5 021 742	-4 936 469	-85 273	-5 924 000	*-5 924 000*	***0***
Övriga kostnader	-2 157 229	-2 002 899	-154 330	-2 403 575	*-2 403 575*	***0***
SUMMA KOSTNADER	-8 027 341	-7 839 487	-187 854	-9 407 761	***-9 407 761***	***0***
RESULTAT	***-7 366 808***	***-7 361 809***	***-4 999***	***-8 834 525***	***-8 834 525***	***0***

	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20	Avvikelse ack	Årsbudget	***Prognos för helåret***	**Avvikelse**
Funktion räddning						
Intäkter	851 628	1 041 625	-189 997	1 250 000	***1 250 000***	***0***
Personal	-18 042 464	-17 973 860	-68 604	-21 569 495	*-21 569 495*	***0***
Hyra	0	0	0	0	*0*	***0***
Övriga kostnader	-2 057 275	-1 647 049	-410 226	-1 976 538	*-1 976 538*	***0***
SUMMA KOSTNADER	-20 099 739	-19 620 909	-478 830	-23 546 033	***-23 546 033***	***0***
RESULTAT	***-19 248 111***	***-18 579 284***	***-668 827***	***-22 296 033***	***-22 296 033***	***0***

Funktion förebyggande	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20	Avvikelse ack	Årsbudget	***Prognos för helåret***	**Avvikelse**
Intäkter	1 310 849	1 891 591	-580 742	2 270 000	***2 270 000***	***0***
Personal	-1 295 618	-1 624 233	328 615	-1 949 158	*-1 949 158*	***0***
Hyra	0	0	0	0	*0*	***0***
Övriga kostnader	-140 082	-181 489	41 407	-217 796	*-217 796*	***0***
SUMMA KOSTNADER	-1 435 700	-1 805 722	370 022	-2 166 954	***-2 166 954***	***0***
RESULTAT	***-124 851***	***85 869***	***-210 720***	***103 046***	***103 046***	***0***

Rib totalt	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20	Budget ack Jan 20 - Okt 20
Intäkter	0	0
Personal	-4 348 456	-4 369 921
Hyra	0	0
Övriga kostnader	-97 929	-207 746
SUMMA KOSTNADER	-4 446 385	-4 577 667
RESULTAT	***-4 446 385***	***-4 577 667***

Rib Vingåker	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20
Intäkter	
Personal	-2 558 025
Hyra	0
Övriga kostnader	-46 098
SUMMA KOSTNADER	-2 604 123
RESULTAT	***-2 604 123***

Rib Julita	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20
Intäkter	
Personal	-632 284
Hyra	0
Övriga kostnader	-22 628
SUMMA KOSTNADER	-654 912
RESULTAT	***-654 912***

Rib Björkvik	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20
Intäkter	
Personal	-595 115
Hyra	0
Övriga kostnader	-18 220
SUMMA KOSTNADER	-613 335
RESULTAT	***-613 335***

Rib Högsjö	Redovisning ack Jan 20 - Okt 20
Intäkter	
Personal	-563 033
Hyra	0
Övriga kostnader	-10 982
SUMMA KOSTNADER	-574 015
RESULTAT	***-574 015***

Au § 23 **Dnr 2020/**

Datum för AU och Direktionsmöten 2021

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att anta datumen för mötena med AU och lämna förslaget gällande Direktionsmötena vidare till Direktionen.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag datum för AU och Direktionsmöten för år 2021.

Förslag på mötestider för AU:
Torsdag 4 februari
Torsdag 15 april
Tisdag 11 maj
Torsdag 19 augusti
Torsdag 16 september
Torsdag 18 november
Alla dessa möten är kl 14.00-16.00

Förslag på mötestider för direktionen:
Onsdag 17 februari
Onsdag 26 maj
Onsdag 29 september
Onsdag 1 december
Alla dessa möten är kl 17.30

Expediering

Direktionen

Au § 24 **Dnr 2020/35:6**

Utlåtande avseende delårsrapport 2020 från revisorerna

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att lägga informationen angående delårsrapporten till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundets revisorer har översiktligt granskat Västra Sörmlands Räddningstjänsts delårsrapport. Revisorerna skall bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som direktionen beslutat om i årsbudgeten och flerårsplanen.

Revisorerna bedömer att:

- Delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- det prognostiserade resultatet är förenligt med det finansiella mål som direktionen fastställt i budet 2020. De noterar dock att endast ett av de två finansiella målen utvärderas i delåret.
- utifrån delårsrapportens återrapportering, att verksamhetens prognostiserade utfall delvis är förenligt med de av direktionen fastställda verksamhetsmålen i budget 2020.

Beslutsunderlag

Utlåtande avseende delårsrapport 2020 från revisorerna.

———

Expediering

Direktionen

Revisorerna i Västra Sörmlands Räddningstjänst

2020-10-16

Kommunfullmäktige i
Katrineholm
Vingåker

Utlåtande avseende delårsrapport 2020

Revisorerna skall bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som direktionen beslutat om i årsbudgeten och flerårsplanen.

Förbundets revisorer har översiktligt granskat Västra Sörmlands Räddningstjänsts delårsrapport per 2020-08-31. En översiktlig granskning är väsentligt begränsad och inriktad på analys och mindre på detaljgranskning. Granskningsresultatet framgår av bifogad revisionsrapport som utarbetats av PwC.

Den prognos som lämnas i delårsrapporten visar att Västra Sörmlands Räddningstjänst kommer att uppnå ekonomisk balans för 2020, med ett förväntat balanskravsresultat på 1 mnkr per helår.

Finansiella mål och verksamhetsmål som kan kopplas till god ekonomisk hushållning finns. Dessa har fastställts av direktionen.

Revisorerna bedömer att:

- Vi bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- Vi bedömer att det prognostiserade resultatet är förenligt med det finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2020. Vi noterar dock att endast ett av de två finansiella målen utvärderas i delåret.
- Vi bedömer, utifrån delårsrapportens återrapportering, att verksamhetens prognostiserade utfall delvis är förenligt med de av direktionen fastställda verksamhetsmålen i budget 2020.

För revisorerna i Västra Sörmlands Räddningstjänst

Jan-Olof Blomster
ordförande

Granskning av delårsrapport 2020

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Projektledare: Rebecka Hansson

Projektmedarbetare: Erika Andersson

Översiktlig granskning

Innehållsförteckning

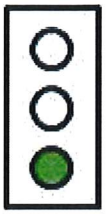
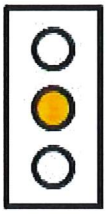
Inledning 3

Iakttagelser och bedömningar 4

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunalförbundets förtroendevalda revisorer översiktligt granskat förbundets delårsrapport för perioden 2020-01-01 – 2020-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2020.

Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning per revisionsfråga:

Revisionsfråga	Kommentar	
Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?	**Uppfyllt**	
Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?	**Delvis uppfyllt**	

Inledning

Bakgrund

Respektive medlemsförbunds fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till respektive fullmäktige.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av förbundets verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Revisionsobjekt är direktionen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Vårt ansvar är att granska delårsrapporten utifrån god sed.

Syfte och Revisionsfrågor

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?
- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av direktionen fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

Avgränsning och Metod

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Översiktlig granskning av den finansiella delen av delårsrapporten per 2020-08-31,
- Förvaltningsberättelsens innehåll,
- Hur förbundet redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (finansiella och verksamhetsmässiga mål).

Granskningen utgår från Vägledning 4, Granskning av delårsrapport, utgiven av Sveriges kommunala yrkesrevisorer (SKYREV). Granskningen sker genom analytisk granskning och intervjuer med nyckelpersoner som är ansvariga för delårsrapportens upprättande.

En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA och god revisionssed i övrigt har. Detta PM är skrivet i avvikelseform och omfattar våra mest väsentliga iakttagelser och bedömningar.

Den granskade delårsrapporten fastställdes av direktionen 2020-10-07.

Rapportens innehåll har sakgranskats av tf förbundschef och funktionsansvarig verksamhetsstöd.

Iakttagelser och bedömningar

Lagens krav och god redovisningssed

Iakttagelser

Den upprättade delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti. Resultatet för perioden uppgår till 4,3 mnkr och prognostiserat utfall per helår uppgår till 1,0 mnkr. Merparten av periodens överskott förklaras av lägre personalkostnader.

Direktion har överlämnat rapporten inom lagstadgad tid till fullmäktige.

Bedömning

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet för Västra Sörmlands Räddningstjänst inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020. Prognostiserat balanskravsresultat per 31 december uppgår till 1,0 mnkr.

God ekonomisk hushållning

Direktionen har fastställt en budget och måldokument för 2020 innehållande två finansiella mål och sju verksamhetsmål.

Iakttagelser

Mål

I delårsrapporten görs en avstämning mot årsprognosen avseende förbundet finansiella och verksamhetsmässiga mål som fastställts i budget 2020.

Av redovisningen framgår att det ett av två finansiella mål utvärderas. Målet att VSR ska ha ett positivt årligt resultat bedöms komma att uppfyllas. Det andra målet, att reinvesteringar ska ske med förbundets egna medel utvärderas först vid årets slut.

Av redovisningen framgår att tre av sju verksamhetsmål uppnås. Att tre mål inte uppnås förklaras av att verksamhetens begränsats av covid-19. De mål som inte uppnås är inom områdena:

- Trygghetsskapande och olycksförebyggande verksamhet
- Minska antalet personer som skadas eller omkommer i olyckor, som föranleder räddningsinsats
- Ökad kunskap och förmåga hos allmänheten om olycksförebyggande och skadebegränsande åtgärder.

Utvärdering av måluppfyllelsen sker per helår i enlighet med lagens krav.

Bedömning

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2020.

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2020.

Rekommendationer

- Vår granskning föranleder inga rekommendationer.

2020-10-16

Rebecka Hansson

Uppdragsledare/
granskningsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Västra Sörmlands räddningstänst enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 12 juni 2020. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Au § 25 **Dnr 2020/45:1**

Internkontrollplan 2021

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att anta Internkontrollplanen för 2021.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag på Internkontrollplan för år 2021.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2021.

———

Expediering

Direktionen

Antagen av direktionen 2020-12-xx

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Internkontrollplan för 2021

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Frekvens	Metod	Rapportering	Riskbedömning
1) Utredning och lärande av insatser	**Fungerande rutin för uppföljning av insats** Kontroll mot insatser att antagen rutin efterlevs.	Ansvarig för kvalitetsgranskning av insatsrapporterna	2 ggr/år	Granskning och kvalitetskontroll av samtliga insatsrapporter	Förbundschef	C3=9
2) Uppföljning av övningsverksamhet inom VSR	**Fungerande rutiner och genomförande** Kontroll att personalen deltar i övning enligt övningsschema och handlingsprogram samt genomför lagstadgad övning.	Funktionsansvarig räddning	2 ggr/år	Rapportering i Daedalos av samtliga genomförda övningar	Förbundschef	C3=9
3) Bemanning RiB-organisationen	**Rätt bemanning enligt beredskapsschema.**	Funktionsansvarig räddning/chef RiB	2 ggr/år	Kontinuerlig kontroll av tjänstgöringslistor	Förbundschef	B4=8
4) Remisshantering	**Ej besvarade remisser** Antal ej besvarade remisser inom angiven svarstid för funktion förebyggande	Funktionsansvarig förebyggande	2 ggr/år	Kontinuerlig logg av inkomna/besvarade remisser	Förbundschef	C3=9

5) Ekonomi	**Fungerande rutiner för säkerställande av god ekonomisk hushållning** Kontroll att rutiner efterlevs och fungerar, samt revideras vid behov.	Funktionsansvarig verksamhetsstöd	2 ggr/år	Löpande kontroller	Förbundschef	D3=12
6) Kvalitetssäkring av instruktörer	**Fungerande kvalitetssäkring** Kontroll att instruktörer har rätt utbildning och att uppdaterat utbildningsmaterial används.	Funktionsansvarig verksamhetsstöd/ utbildnings-samordnare	2 ggr/år	Löpande kontroller av kompetens och utbildningsmaterial	Förbundschef	C2=6
7) Informationssäkerhet	**Fungerande rutiner för att säkerställa att VSR arbetar med informationssäkerhet på en god nivå.** Arbeta fram rutiner samt implementera dessa i verksamheten. Säkerställa att all personal har tillräcklig kunskap om informationssäkerhet samt känner till rutiner och arbetssätt.	Funktionsansvarig verksamhetsstöd	2 ggr/år	Löpande kontroller	Förbundschef	D3=12

Tillägg; frekvensen ovan kompletteras med viss rapportering i del- och årsredovisning.

Riskbedömning: Värdering av väsentlighetsgraden och prioritering av kontrollområden
Framtagna presumtiva riskområden har värderats och prioriterats enligt följande matris. Ju högre totalt värde, desto allvarligare.

Konsekvens				
D- Allvarlig	4	8	12	16
C- Kännbar	3	6	9	12
B- Lindrig	2	4	6	8
A-Försumbar	1	2	3	4
Sannolikhet	**1- Osannolik**	**2- Mindre sannolik**	**3- Möjlig**	**4- Sannolik**

Konsekvens
D (4): Är så stor att det helt enkelt inte får hända
C (3): Uppfattas som besvärande av alla berörda personer
B (2): Uppfattas som liten av berörda personer
A (1): Uppfattas som obetydlig av alla berörda personer

Sannolikhet
4: Det är mycket troligt att fel ska uppstå
3: Det finns en möjlig risk att fel ska uppstå
2: Risken är mycket liten att fel ska uppstå
1: Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå

Värderingen har beaktat tre perspektiv; Medborgaren, VSR som helhet samt den anställde.

Au § 26 **Dnr 2020/47:1**

Nyckeltal 2021

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att anta nyckeltalen för 2021.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag på vilka nyckeltal vi ska föra för år 2021.

Beslutsunderlag

Nyckeltal 2021.

———

Expediering

Direktionen

Uppföljning av nyckeltal 2021

Målvärde 2021	Nyckeltal 2021	Kommentarer, tillfällig kolumn, tas bort sedan	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totalt:
Räddningsinsats	**Antal larm/antal räddningstjänstinsatser**														
Målvärde 10 minuter	**R 1**: Tid från larm till insatsstyrkan anlänt till larmadress vid insatser som klassas som räddningsinsats. (I avvaktan på beställd rapport från Daedalos mäts tills vidare om styrkan har kommit fram före eller efter 10 minuter).														
Målvärde 0/år	**R 2:** Antal avikelser från förmågekartan														0
Målvärde 25/år	**R 3**: Antal gånger som insatspersonal aktivt kontaktat drabbade efter avslutad insats.														0
Målvärde 15/år	**R 4**: Antal medborgare som kontaktat VSR efter insats.														0
Målvärde 2000/år	**R 5**: Antal övningstimmar för operativ heltidspersonal.														0
Målvärde 2000/år	**R 6**: Antal övningstimmar för RIB personal.														0
Målvärde 60 %	**R 7**: Antal insatser där någon försökt hjälpa den/de drabbade innan räddningstjänsten anlänt larmadress.														
Målvärde < 10/år	**R 8**: Antal personer som omhändertages på plats i olyckor som klassas som räddningstjänst														0
Målvärde < 40/år	**R 9:** Antal personer som avtransporteras i ambulans i olyckor som klassas som räddningstjänst														0
Målvärde 0/år	**R 10**: Antal personer som omkommer i olyckor som klassas som räddningstjänst														0
Målvärde 1000/år	**R 11:** Antal hembesök av rådgivande karaktär.														0
Tillsyn															
Målvärde 150/år	**T 1**: Antal tillsyner														0
Målvärde 240/år	**T 2**: Antal rådgivning gällande LSO/**LBE**														0
Målvärde 50/år	**T 3**:Antal rådgivning gällande sotning														0
Målvärde 150/år	**T 4**: Antal samråd och samordning med olika aktörer och myndigheter														0
Målvärde 65/år	**T 5:** Antal inkomna remisser														0
Målvärde 250/år	**T 6:** Antal sotningsärenden gällande förelägganden/dispensansökningar.														0
Underlätta för den enskilde	**Brandskyddsutbildning**														
Målvärde 130/år	**U 1**: Antal brandutbildningar														0
Målvärde 1200/år	**U 2**: Antal brandutbildade skolelever														0
Målvärde 350/år	**U 3**: Antal brandutbildade från landsbygden														0
Målvärde 2000/år	**U 4**: Totalt antal brandutbildade														0
	Trafikutbildning														
Målvärde 1200/år	**U 5:** Antal trafikutbildade skolelever														0
Målvärde 250/år	**U 6**: Antal trafikutbildade från landsbygden														0
Målvärde 1300/år	**U 7**: Totalt antal trafikutbildade														0
	Sjukvårdsutbildning														
Målvärde 100/år	**U 8:** Antal sjukvårdsutbildade från landsbygden														0
Målvärde 700/år	**U 9:** Totalt antal sjukvårdsutbildade														0
	Övriga utbildnings/informationstillfällen														
Målvärde 1500/år	**U 10**: Antal övriga utbildningar/informerade personer														0
	CIP														
Målvärde 35 personer/år	**U 11:** Antal personer CIP grund/fortbildning														0
Målvärde 25/år	**U 12:** Antal CIP utryckning														0
	Övrigt														
Målvärde 5900	**U 13**: Totalt antal utbildade/informerade (ej CIP)											0	0	0	0
Undersökande och lärande															
Målvärde 8/år	**L 1:** Antal utökade utredningar/AAR (after action review)														0
Målvärde 6/år	**L 2:** Antal sakkunnigutlåtanden														0

	Fixartjänst														
Målvärde 100/år	**L 3:** Antal hembesök i Vingåker														0
Målvärde 600/år	**L 4:** Antal hembesök i Katrineholm														0
Målvärde 700/år	**L 5:** Antal behjälpta											0	0	0	0

Au § 27 **Dnr 2020/44:1**

Policy för informationssäkerhet

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att anta policyn för informationssäkerhet.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag på en policy för informationssäkerhet.

Beslutsunderlag

Policy för informationssäkerhet.

Expediering

Direktionen

Informationssäkerhetspolicy

Inledning

Policyn är ett styrdokument som redovisar Västra Sörmlands Räddningstjänsts viljeinriktning och mål inom informationssäkerhet och dataskydd. Informationssäkerhetsarbetet ska bidra till ökat skydd och stöd för personal, samverkande partners och medlemskommunernas invånare. Hela verksamheten omfattas av policyn och förankring av och medvetande hos medarbetarna utgör själva grunden i säkerhetsarbetet. Policyn ligger till grund för det systematiska arbetet med informationssäkerhet och ska även tillgodose de krav på informationssäkerhet som ingår i dataskyddsförordningen (GDPR).

Syfte

Informationssäkerhetspolicyns syfte är att säkerställa att verksamheten kan bedrivas utan störningar i enlighet med lagar, regler och förordningar. Det är viktigt att medborgare, företag och organisationer har tillit och förtroende för att VSR hanterar både analog och digital information korrekt och att informationen skyddas.

Ansvar och roller

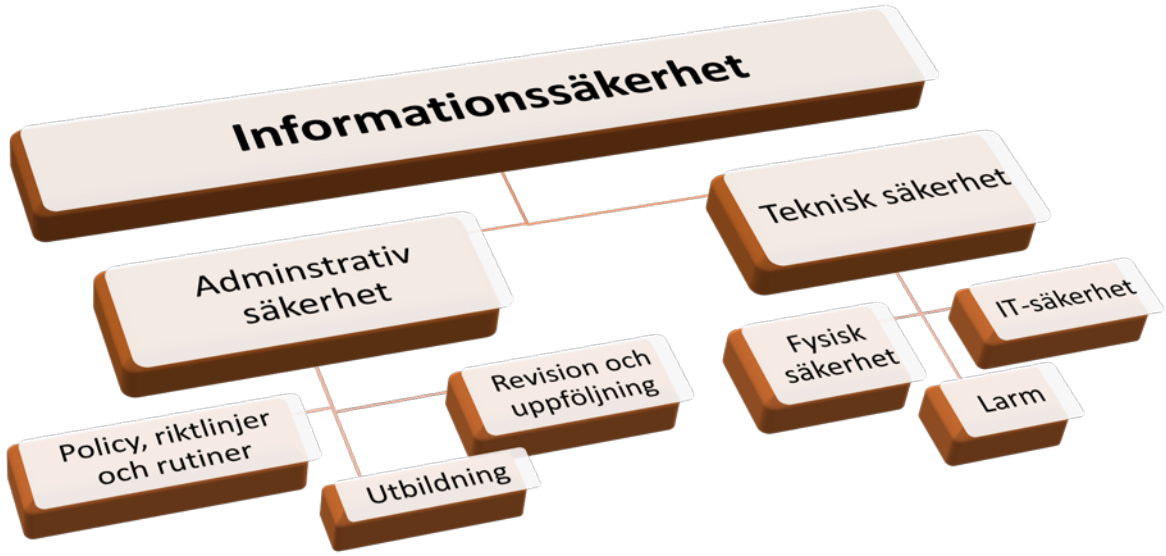
- Direktionen för VSR har det yttersta ansvaret för informationssäkerheten samt ansvarar för att policyn efterlevs och revideras vid behov.
- Förbundschefen ansvarar för genomförande och efterlevnad i verksamheten.
- Funktionschef verksamhetsstöd har det övergripande ansvaret att leda och samordna informationssäkerhetsarbetet.
- Samtliga medarbetare inom VSR ansvarar för att följa policyn samt arbeta utifrån framtagna riktlinjer och rutiner.

Definition

Informationstillgångar är allt som innehåller information oavsett om den är i fysisk eller digital form. Exempel på informationstillgångar är:

- Tryckt och skrivet på papper
- Talad i samtal och telefon
- Lagrad i datorer, läsplattor, smartphones eller annan digital lagringsutrustning
- Internet
- E-post
- Dokumentarkiv
- Verksamhetssystem
- Molntjänster

Informationssäkerhet är det samlade arbete som görs för att skydda VSRs information. Det kan delas in i två olika delar, administrativ säkerhet och teknisk säkerhet. Administrativ säkerhet är till exempel riktlinjer, utbildning, styrning och rutiner. Teknisk säkerhet är till exempel det fysiska skyddet kring en byggnad eller ett serverrum, larm och IT-säkerhet.



Informationssäkerhet handlar om de åtgärder som vidtas för att förhindra att information:

- kommer i orätta händer utan att den skyddas från obehöriga, ***konfidentialitet.***
- är korrekt och inte förändras av misstag eller avsiktligt, ***riktighet.***
- att informationen är tillgänglig för den som behöver den, ***tillgänglighet.***
- att det är möjligt att spåra vem som gjort vad och när för att säkra drift, funktionalitet och riktighet, ***spårbarhet.***

Arbetssätt

VSR ska arbeta med informationssäkerhet utifrån MSB:s *Metodstöd för systematiskt informationssäkerhetsarbete*. Metodstödet bygger på standarden SS-EN ISO/IEC 27001. Informationssäkerhetsarbetet ska vara integrerat i det ordinarie arbetet och incidenter ska rapporteras, hanteras och förebyggas i verksamheten.

Informationssäkerheten ska regleras tydligt i alla avtal med leverantörer, uppdragsgivare eller samarbetspartners.

Informationssäkerhet ska vara en given del vid inköp och upphandling för att säkerställa efterlevnad av god informationssäkerhet.

Verksamheten ansvarar för framtagande av riktlinjer och rutiner utifrån behov.

Au § 28 **Dnr 2020/46:1**

Verksamhetsplan 2021-2023

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att anta Verksamhetsplan 2021-2023.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag på en Verksamhetsplan 2021-2023.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2021-2023.

———

Expediering

Direktionen

VERKSAMHETSPLAN

Verksamhetsplan

2021-2023

Räddningsinsats
Tillsyn
Undersökande och lärande
Utbildning och information

Antagen

VERKSAMHETSPLAN

Innehållsförteckning

INLEDNING **4**

Rutiner, instruktioner och reglementen 5

UPPGIFT **6**

Mål från medlemskommunerna 6
Medgivanden 6

DIREKTIONENS VILJA **6**

Strategiska åtgärder 6
Mål 8

ARBETSSTRATEGI **9**

Prioriterade områden 9

PLAN FÖR RÄDDNINGSINSATS **10**

Prioriterade områden - räddningsinsats 10
Uppföljning 11
Metod 11
Organisation 11

FÖRMÅGEBESKRIVNING/INSATSFÖRMÅGA **13**

Nivåer per insatstyp 13
Insatsförmåga per station 17

PLAN FÖR TILLSYN **21**

Prioriterade områden 21
Mål 21
Metod 22
Uppföljning 22
Organisation 22
Förmåga per station 23

PLAN FÖR UNDERSÖKANDE OCH LÄRANDE **23**

Prioriterade områden 23
Mål 23
Metod 24
Uppföljning 25
Organisation 25
Förmåga per station 25

PLAN FÖR UTBILDNING OCH INFORMATION **26**

Uppdrag 26
Prioriterade områden 26
Mål 26
Uppföljning 27
Metod 28

VERKSAMHETSPLAN

Organisation.....29
Förmåga per station.....29

VERKSAMHETSPLAN

Inledning

För Västra Sörmlands Räddningstjänst (VSR) finns ett handlingsprogram som antogs av direktionen 2020-10-07. Handlingsprogrammet bygger på medlemskommunernas uppdrag till VSR. Verksamhetsplanen för 2021-2023 förklarar hur organisationen ska arbeta för att nå uppställda mål.

I tabellen nedan beskrivs VSRs styrdokument:

Dokument	Beskrivning	Beslutas av
Handlingsprogram	Redovisar direktionens vilja och tolkning av medlemsuppdraget.	Direktionen
Verksamhetsplan för Räddningsinsats Tillsyn Utbildning och information Undersökande och lärande	Redovisar förbundets förmåga, d.v.s. hur förbundets resurser i form av materiel, utrustning, personal och kompetens ska organiseras för att utföra effektiv verksamhet. Planen utgör en bilaga till handlingsprogrammet.	Direktionen
Verksamhetsbeskrivning	Detaljerad beskrivning av VSR.	Förbundschef
Rutiner, instruktioner och reglementen	Dokument som behövs för verksamhetens bedrivande och kvalitetssäkring. Instruktion – beskriver hur något (bäst) kan utföras Rutin – en beskrivning av vad som kontinuerligt (eller med automatik) ska göras, av vem och hur det ska dokumenteras Standardrutin – rutiner inom den operativa verksamheten Reglemente – lagar och regler som styr en viss verksamhet.	Respektive funktionsansvarig
Kompetensutvecklingsplan och övningsplan	Visar hur förbundet utvecklar och bibehåller organisationens kompetens.	Räddningschef

Detaljerad beskrivning av VSRs förmåga finns i verksamhetsplanen avsnitt räddningsinsats, tillsyn, utbildning och information samt undersökande och lärande.

Utifrån detta dokument finns underliggande gemensamt kompetensdokument som belyser kompetens utifrån tjänst. Kompetensdokumentet i sin tur är utgångspunkt för kompetensutvecklingsplanen samt övningsplanen.

VERKSAMHETSPLAN

Rutiner, instruktioner och reglementen

Nedan redovisas vilka dokument som finns under respektive område som motsvaras av planerna.

Plan för räddningsinsats
Följande dokument finns att tillgå under funktion räddning:

- Standardrutiner för Räddningsinsatser
- Övningsplan
- Rutin för insatsplaner
- Riskbedömningsmall för rök- och kemdykning
- Iläggningsplatser för båt
- Instruktion för FIP i operativ styrka
- Instruktion för anställd som agerar FIP
- Reglemente för rök- och kemdykning
- Larmplan

Plan för tillsyn
Följande dokument finns att tillgå under funktion förebyggande:

- Rutin för tillsyn
- Rutin för fastighetstillsyn
- Rutin för aktiv orientering
- Rutin för yttrande om alkoholtillstånd och tillstånd för LSS, samt sakkunnigutlåtande
- Rutin för kontroll av tillfällig övernattning
- Rutin för rapportering från sotarna
- Instruktion för rådgivning

Plan för undersökande och lärande
Följande dokument finns att tillgå under enhet undersökande och lärande:

- Arbetsrutiner och instruktioner för undersökande/lärande
- Arbetsrutiner och instruktioner för sakkunnigutlåtande
- Instruktioner för rådigt ingripande

Plan förutbildning och information
Följande dokument finns att tillgå under funktion extern utbildning:

- PM för utbildning
- Rutin/Instruktion för övningsfältet drift och användande
- PM för information

VERKSAMHETSPLAN

Uppgift

Förbundets huvuduppgift är att arbeta förebyggande och stödja den enskilde så att denne kan ta sitt ansvar för att eliminera, förhindra och begränsa olyckor. Förbundets andra uppgift ska vara att på ett effektivt sätt hantera behovet av akuta skadeavhjälpande insatser.

Mål från medlemskommunerna

- Säkerställa en långsiktig effektiv verksamhet
- Trygghetsskapande och olycksförebyggande verksamhet
- Minska antalet personer som skadas eller omkommer i olyckor som föranleder räddningsinsats
- Öka verksamhetens effektivitet och kvalité genom samverkan intern och externt
- Ökad kunskap och förmåga hos allmänheten om olycksförebyggande och skadebegränsande åtgärder
- Vid 100 procent av alla olyckor ska första enhet vara framme inom den tid som anges i handlingsprogrammets förmågekarta
- Vid 60 procent av alla olyckor som uppfyller kriterierna för räddningstjänst enligt LSO ska en första insats ske av enskilda

Medgivanden

- VSR får sänka beredskapen när omständigheterna så medger
- VSR ska utveckla samverkan med andra kommuner i syfte att öka effektivitet och kvalitet

Direktionens vilja

VSR har en verksamhetsidé med två inriktningar som kompletterar varandra.

VSR vänder sig till enskilda genom att stödja deras brandförebyggande arbete och olycksbegränsande förmåga så att de kan leva sina liv utan skador på grund av olyckor. När detta inte lyckas håller VSR en beredskap med kompetent personal samt tekniskt god utrustning för att kunna göra effektiva räddningsinsatser. VSR gör lite extra för de drabbade personer, för att dessa ska komma vidare efter en olycka.

VSR prioriterar det förebyggande arbetet. Vi gör det för att värdet av uteblivna olyckor är större än enstaka räddningsinsatser. VSR är medvetna om att detta ställningstagande är svårt att utvärdera. Uteblivna olyckor märks inte, de kan inte rapporteras. Medlemskommunernas uppdrag och direktionens värdering ligger dock helt i linje med denna prioritering.

Strategiska åtgärder

VSR vidtar ett antal strategiska åtgärder för att nå de mål som medlemskommunerna har beslutat om.

Öka enskildas kunskap och förmåga

Den enskilde har det primära ansvaret för sitt skydd. Även om räddningsstyrkan kan rädda stora värden kan också stora värden gå till spillo trots massiva räddningsresurser. Det kan bero på att olycksförloppet är för snabbt, alarmering inte sker tidigt nog eller körtiden är för lång. VSRs resurser är inte oändliga och vid två samtidiga insatser kan räddningsstyrkan komma till plats

senare än vad som anges i förmågekartan. Invånarna ska ha rätt förväntningar på VSRs förmåga. De ska också få kunskap om de särskilda risker som finns inom närområdet.

Den enskildes motivation att ta sitt eget ansvar är en framgångsfaktor för att minska antalet olyckor. Informationen om dels den enskildes ansvar, dels VSRs förmåga att göra en verkansfull insats på specifika objekt eller inom ett givet geografiskt område ska kommuniceras med berörda personer.

Det finns en risk att vissa målgrupper väljer bort VSRs stöd och kan därmed orsaka samhället stora kostnader. Dessa målgrupper ska inte betraktas som oåtkomliga eller ointresserade grupper. VSR ska istället marknadsföra sina tjänster så att alla målgrupper nås och så att det uppstår en kontinuitet i efterfrågan från samtliga målgrupper.

Direktionens slutsats är att VSR i det förebyggande arbetet ska prioritera barn och ungdomar samt äldre. Eftersom 80 % av bränderna inträffar i hemmiljö eller på fritid ska hemmiljöer prioriteras. Det förebyggande arbetet ska inte bara utföras av heltidsanställd personal utan också utföras av RiB personal. Därmed förstärker vi också den lokala förankringen.

Syftet med den samlade kommunikationen är att höja enskildas motivation att ta ett eget ansvar och att öka förmågan.

Biträda andra myndigheter

VSR ska biträda andra myndigheter med sin sakkunskap. VSRs sakkunskap är särskilt värdefull för t.ex. byggnadsnämnden i samband med den fysiska planeringen eller vid granskning av brandskyddsdokumentationer. VSR ska utveckla samarbetsformer med dessa myndigheter så att VSRs kompetens tas till vara.

Mångfald

VSRs resultat och arbetstrivsel förbättras om personalsammansättningen är mer heterogen. VSR strävar därför efter en jämnare etnisk och könsmässig fördelning.

Mål

Enskildas förmåga

Kunskapen och förmågan hos allmänheten om förebyggande åtgärder om olyckor som kan föranleda räddningsinsats ska öka. Även kunskap om hjärtstartare ska öka, VSR ska om möjligt medverka till att sådan utrustning även finns utplacerad i kommunernas ytterområden.

VSR mäter antalet utbildade via nyckeltal. Resultatet kopplas till de grupper som direktionen har prioriterat.

Enskildas insats vid en olycka är ofta avgörande för utgången, vilket lyfts fram i VSRs förebyggande arbete. För att värdera effekten av förebyggande arbetet ska VSR notera om enskilda har påbörjat en skadebegränsande insats när räddningsstyrka anländer till olycksplatsen.

Framkomsttid

Räddningsstyrkans framkomsttid har betydelse för olyckans skadeutveckling. Med framkomsttid avses tid från larm till dess att första räddningsstyrka anländer till skadeplats. Direktionen vill följa framkomsttiden för alla räddningsinsatser som ligger inom ramen för begreppet räddningstjänst. VSR eller genom samverkansavtal annan räddningstjänsts första enhet ska vara framme vid 100 procent av alla olyckor inom den tid som anges i handlingsprogrammets förmågekarta.

Skapa mervärde

För att stödja de drabbade ska VSR utan att dra på sig större extra kostnader stödja de drabbade att komma vidare efter en olycka. Stödet anpassas efter varje specifik situation men kan handla om psykosocialt omhändertagande, vara en god lyssnare. Mervärde ska redovisas i nyckeltal.

Färre räddningsinsatser

Direktionens kraftsamling på förebyggande åtgärder ska rimligen innebära att antalet räddningsinsatser kommer att minska. Direktionen vill följa utveckling av antalet olyckor inom ramen för begreppet räddningstjänst. Siktet är inställt på en stabil minskning. Direktionen vill också följa utvecklingen av allvarliga konsekvenser i form av omkomna samt stora förlorade ekonomiska och miljömässiga värden.

Arbetsstrategi

VSR har en bred grund av ansvars- och arbetsuppgifter som hålls uppdaterad och effektiviseras löpande. Den interna verksamheten genomför sedvanligt underhåll av utrustning och kompetensutveckling av personal, men även effektivisering och nytänkande. Detta resulterar i att medborgaren upplever att vi arbetar med skydd mot olyckor i ett brett perspektiv med god kvalité och god service. Genom att VSR ständigt förbättras inom alla områden förloras ingen kunskap eller kompetens. Medlemsdirektiven och direktionens vilja ger uttryck för att VSR ska arbeta med att minimera de olyckor som föranleder räddningsinsats samt de olyckor som leder till dödsfall (trafik, drunkning, suicid och bränder). Därutöver har VSR lokaliserat ett antal utvecklingsområden såsom landsbygd, bostäder och riskgrupper (barn, ungdomar, äldre och nyanlända kommuninvånare).

Prioriterade områden

Prioriterade områden är en del av arbetsområdet som personalen kommer att fokusera extra på. Genom att välja ut ett litet område utifrån helheten upplevs en fokusering och uppmärksamhet i frågan både av allmänheten och av personal.

Prioriterade områden är:

- Landsbygd
- Bostäder
- Kommunikationsolyckor

Utifrån direktionens vilja har tre prioriterade målgrupper valts:

- Barn/ungdomar
- Äldre
- Nyanlända invånare

Utifrån direktionens vilja har fyra prioriterade olyckstyper valts:

- Suicid
- Trafikolyckor
- Bostadsbränder
- Drunkning

VERKSAMHETSPLAN

Plan för räddningsinsats

Prioriterade områden - räddningsinsats

Alla på VSR ska ha möjlighet att göra en första insats vid en olycka som man befinner sig i närheten av. Målet är att heltidspersonal som är på uppdrag i tjänsten inom VSRs verksamhetsområde ska, utifrån egen kompetens kunna vara Första Insats Person (FIP). Vi ska se över olika lösningar för att säkerställa invånarnas trygghet vid ett ev. andra larm när ordinarie styrkan är upptagen. Kunskapen om effektiva räddningsinsatser ska öka under perioden. När det gäller bostadsbränder ska funktionen utveckla och effektivisera arbetssättet med att informera de boende om risker med bostadsbränder samt vilket eget skydd de bör införskaffa till sina bostäder.

Ha välutbildad personal och tekniskt god utrustning

Vårt mål är att hela tiden sträva mot att effektivisera och förbättra insatserna. Genom förbättrad teknik och utrustning, kvalitetssäkring, grundläggande utbildning och forttbildning. Vårt mål är att hålla beredskap med välutbildad och övad personal samt tekniskt god utrustning. VSR hjälper även de drabbade att komma vidare efter olyckan.

Bryta olycksförloppet samt förbereda för insatsstyrkans framkomst med FIP

På ytterstationerna ska utryckningsstyrkan vara organiserad så att en person är FIP. Denna person har under beredskap alltid tillgång till ett mindre fordon. Målet är att göra en ”första insats” för att bryta olycksförloppet samt förbereda för insatsstyrkans framkomst.

Civil Insats Person (CIP)

Mot bakgrund av lagstiftning i lagen om skydd mot olyckor där det anges att kommunerna har ansvar för att räddningsinsatser genomförs likvärdigt och på ett effektivt sätt över hela landet har Västra Sörmlands Räddningstjänst tagit initiativ till att stärka förmågan i både Vingåkers och Katrineholms kommuns ytterområden. Främst gäller det områden där räddningsstyrkorna har lång framkörningstid. VSR har infört en organisation där frivilliga och lämpliga personer som bor i dessa områden agerar som Civil insatsperson (CIP).

Utöka samarbetet med angränsande räddningstjänster

VSR samverkar med samtliga räddningstjänster i Södermanland. VSR samverkar med Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) gällande övergripande ledning av räddningstjänstverksamhet. VSR ingår också i Räddningsregion Sydöstra Sverige (RSöS) vilket är ett samarbete med Östergötlands, Blekinge, Kronoberg och Kalmars län. Dessa samarbeten bidrar till en stark förmåga att kunna hantera räddningsinsatser.

Öka miljömedvetenheten

Funktionen ska bli mer miljömedvetna genom både utbildning och taktisk planering. Med taktisk planering menas exempelvis välja rätt släckmetod vid bränder, öka medvetandet om risker som finns vid utsläpp av olika kemikalier på och i mark och på vilket sätt man sanerar.

God service

Hela funktion räddning ska upplevas som mycket serviceinriktad, målet är att ha fokus på att hjälpa de drabbade lite extra både under och efter en insats.

Uppföljning

Nyckeltal kommer att användas i syfte att se inom vilka områden där mer kunskap krävs samt organisationens egna utveckling. De kan till exempel användas i syfte att se inom vilka områden medborgarna behöver mer information och utbildning. Nyckeltalen finns i ett särskilt dokument och redovisas på samtliga direktionsmöten. Nyckeltalen är en viktig indikator för uppföljningen av medlemskommunernas effektmål till VSR. Måluppfyllelsen redovisas för medlemskommunerna och allmänheten i del- och årsredovisningen.

Metod

Det finns olika metoder för att nå uppsatta mål. Nedan beskrivs de metoder som funktion räddning avser att använda:

- Insatsstyrkorna ska kontinuerligt utbildas och övas
- Genomföra insatser
- Prova, utvärdera och eventuellt anskaffa annan utrustning som kan förbättra insatserna
- All operativ personal ska få grundläggande utbildning i miljöfrågor. Befälen ska utbildas extra för att alltid det ska finnas ett miljötänk vid varje insats.
- Projektgrupper
- Arbetsgrupper

Organisation

Inom VSR finns 72 anställda som är direkt knutna till de operativa styrkorna, därutöver finns en bakre ledning som utgörs av en räddningschef i beredskap (RCB), en insatschef (IC) och ett inre befäl (IB). Dessa personer delas med Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG). VSR är också knutna till RTÖGs räddningscentral. Detta betyder att VSR har minst 17 personer i operativ tjänst dygnet runt alla årets dagar. Samtliga ytterstationer utom Vingåker har så kallad fri inryckning.

Operativ ledning

RCB (Räddningschef i beredskap) har det normativa och strategiska ansvaret för samtliga VSRs operativa enheter. På olycksplats kan IC ta över rollen som räddningsledare. RCB har möjlighet att initiera kommunernas krisledningsarbete.

Operativa styrkan i Katrineholm

25 personer är fördelade på fyra skiftlag och jobbar dygn, 43 timmar/vecka. Räddningsstyrkans sammansättning är ett yttre befäl som åker med eget fordon på larm, yttre befäl har rollen som räddningsledare i hela förbundet. Yttre befälet rör sig fritt inom hela insatsområdet. Räddningsstyrkan består även av en styrkeledare som fungerar som styrkeledare på larm samt leder det dagliga arbetet i skiftet, samt tre eller fyra brandmän.

RiB styrkan i Katrineholm

Beredskap upprätthålls av RiB personal, styrkans sammansättning är två brandmän varav en är arbetsledare. Räddningsledare är yttre befäl från Katrineholmsstationen alternativt IC.

RiB styrkan i Vingåker

Beredskap upprätthålls av RiB personal, styrkans sammansättning är en arbetsledare och två brandmän. Arbetsledaren är FIP (första insatsperson) och åker direkt med egen bil till aktuell larmadress. Räddningsledare är yttre befäl från Katrineholmsstationen alternativt IC.

RiB styrkan i Björkvik
Beredskap upprätthålls av RiB personal, styrkan består av en person som är arbetsledare. Den som har beredskap är FIP och kan åka direkt med egen bil till aktuell larmadress. Övrig personal har ingen beredskap, fri inryckning gäller för alla. Vid insatser sker förstärkning från heltidsstyrkan. Räddningsledare är yttre befäl från Katrineholmsstationen alternativt IC.

RiB styrkan i Julita
Beredskap upprätthålls av RiB personal, styrkan består av en person som är arbetsledare. Den som har beredskap är FIP och kan åka direkt med egen bil till aktuell larmadress. Övrig personal har ingen beredskap, fri inryckning gäller för alla. Vid insatser sker förstärkning från heltidsstyrkan. Räddningsledare är yttre befäl från Katrineholmsstationen alternativt IC.

RiB styrkan i Högsjö
Beredskapen upprätthålls av RiB personal, styrkans sammansättning är en arbetsledare. Övrig personal har ingen beredskap, fri inryckning gäller för alla. Vid insatser sker förstärkning från Vingåker samt heltidsstyrkan. Räddningsledare är yttre befäl från Katrineholmsstationen alternativt IC.

Kompetens för operativ personal

Funktion	Lägsta kompetens	Anmärkning
Yttre befäl	RL B, Tillsyn A	
Styrkeledare	RL A, Tillsyn A	
Brandman heltid	SMO eller tidigare BmH	Eller annan likvärdig kompetens efter beslut av Förbundschef
Arbetsledare RiB och FIP	Räddningsinsats, intern arbetsledningsutbildning och FIP utbildning	Eller annan likvärdig kompetens efter beslut av Förbundschef
RiB brandman	Räddningsinsats	

Samverkan
VSR samverkar med Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) gällande övergripande ledning av räddningstjänstverksamhet. Samverkan sker via ett särskilt avtal. VSR ingår också i Räddningsregion Sydöstra Sverige (RSöS) vilket är ett samarbete med Östergötlands, Blekinge, Kronoberg och Kalmars län gällande resurser vis större händelser. VSR har tecknat avtal om operativ samverkan med samtliga kommuner i länet. Avtal är också tecknat med angränsande räddningstjänster (Finspång, Östra Götaland och Nerike Brandkår). Ett avtal om samverkan på Hjälmaren är tecknat med samtliga kommuner runt sjön. Avtal om sanering vid trafikolyckor finns med försäkringsbranschen, trafikverket, Vingåkers och Katrineholms kommuner. Avtal är tecknat med Landstinget om att samtliga VSRs enheter larmas på sjukvårdslarm. VSR deltar tillsammans med andra räddningstjänster, polis och ambulans i ett regionalt projekt gällande suicid.
VSR har avtal med Björkviks frivilliga brandkår. Åtta personer har godkänts för att ingå i larmstyrkan. Dessa personer larmas ut på Björkviks samtliga larm via sms. Personalen övar tillsammans med ordinarie styrkan i Björkvik.

Vatten till brandsläckning
Kommunerna tillhandahåller vatten för effektiv brandsläckning med räddningstjänstens utrustning. Grundnivån utgörs av VAV-publikationerna *VAV P83 Allmänna vattenledningsnätet* samt *VAV P76 Vatten för brandsläckning*. Kommunerna ska tillhandahålla aktuella kartor över

brandposter. Brandposternas antal och placering ska ske i samråd med VSR. Kapaciteten ska dimensioneras enligt tabell Släckvatten i *VAV P83 mars 2001*. För mer information om ansvarsfördelning, se förbundsordningen.

Varning och alarmering
Signalen Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) ska med hjälp av systemet för utomhusvarning kunna ges inom Katrineholm och Vingåkers tätorter. Räddningsledare ska omedelbart kunna utlösa signalen via SOS alarmering. Signalen ska även kunna utlösas från ledningscentral i Linköping. Varning till övriga invånare i VSRs insatsområde sker via Radio och TV.
Alarmering av styrkorna ska ske genom avtal med SOS alarm på telefon 112. Utgående alarmering till respektive räddningsstyrka ska ske på två av varandra oberoende vägar. Vid störningar i elförsörjningen ska batteribackup finnas för att säkerställa alarmering samt uthållighet vid strömbortfall.

Räddningstjänst under höjd beredskap
Det som anges i denna plan avser både normala förhållanden och under höjd beredskap.

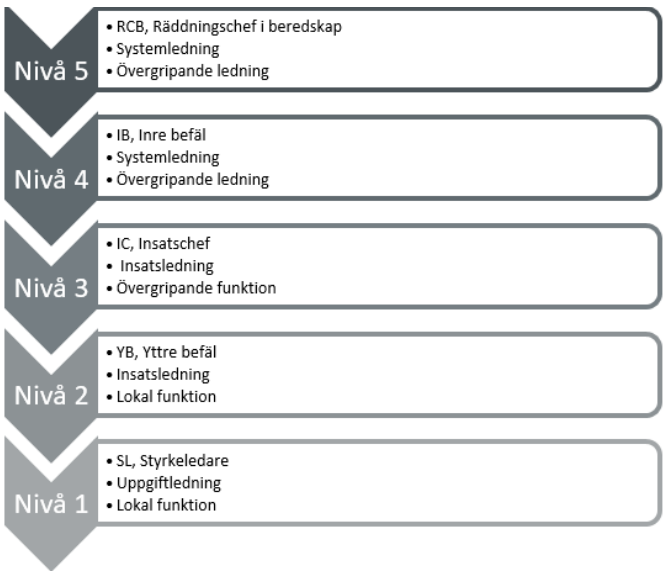
Förmågebeskrivning/Insatsförmåga

Nivåer per insatstyp och insatsledning

Ledningsorganisation VSR:

Nivå 5 RCB (Räddningschef i beredskap)
Nivå 4 IB (Inre befäl)
Nivå 3 IC (Insatschef)
Nivå 2 YB (Yttre befäl)
Nivå 1 SL (Styrkeledare)

Figuren visar inom vilken beslutsdomän respektive ledningsnivå leder



Trafik	
Nivå	Förmåga
1	– Säkring av arbetsplats genom delvis avspärrning. – Varning av trafikanter. – Bedömning av sjukdomstillstånd. – Snabbt uttag av kritisk ej fastklämd.
2	– Säkring av arbetsplats genom helt avspärrad väg. – Stabilisering av fordon. – Enkel losstagning bil på hjul. – Enkel losstagning bil på sida.
3	– Komplicerad losstagning bil på hjul. – Komplicerad losstagning bil på sida. – Losstagning bil på tak.
4	– Stabilisering av tungt fordon. – Komplicerad losstagning. – Losstagning tunga fordon på hjul och på sida (buss/lastbil). – Dellyft buss.

Brand	
Nivå	Förmåga
1	– Akuta begränsande åtgärder med handbrandsläckare, släckgranat eller dylikt.
2	– Utvändig släckning. – Brandsläckning brand i det fria. – Brandgasventilering. – Invändig räddning och brandsläckning i otät brandrök. – Begränsning av brandspridning med dimspik. – Brandvattenförsörjning från öppet vattentag.
3	– Brandsläckning vätskebrand. – Invändig räddning och brandsläckning i tät brandrök (rökdykning).
4	– Invändig räddning i tät brandrök i komplexa miljöer och/eller med hög riskbild (komplicerad rökdykning). – Uppbyggnad av redundant system för rökdykning med lång inträngningsväg. – Brandsläckning undermarksanläggning.
IR	– IR detektering.
Släckmedel	– Brandsläckning/begränsning med skärsläckare. – Brandsläckning/begränsning med skum. – Brandsläckning/begränsning med pulver.

Sjukvård	
Nivå	Förmåga
1	– Påbörja livräddande insats enligt S-ABCDE.
2	– Livräddande/livsupprätthållande insats enligt S-ABCDE.
3	– Genomföra skadebegränsande insatser enligt behandlingsanvisning. – Genomföra återupplivningsförsök med hjärtstartare. – Syrgasbehandling.
Vatten	
Nivå	Förmåga
1	– Undsättning av nödställd person med livboj/kastlina.
2	– Livräddning i vatten med enkelt flytverktyg (kort sträcka från strand/kaj).
3	– Ytlivräddning i ytbärgardräkt och med räddningsbräda längre sträcka (300 m). – Ytlivräddning samt arbete från liten båt.
Båt	– Undsättning från båt. – Navigering och framförande av båt. – Länsdragning. – Transport av ytlivräddare eller dykare.

Räddning	
Nivå	Förmåga
1	– Losstagning arbetsplatsolycka med handverktyg. – Skapa tillträde till räddningsvägar. – Hissöppning. – Bemötande vid hot om suicid (obs beakta risk vid ensamarbete).
2	– Dörrforcering. – Enkel losstagning arbetsplatsolycka med hydraul verktyg. – Motorsåg, röjning fri väg. – Komplicerad losstagning arbetsplatsolycka. – Undsättning av person under mindre rasmassor. – Säkring av stormskadad byggnadsdel. – Djurlivräddning, mindre djur.
3	– Stämpning/pallning av rasade byggnadsdelar. – Stabilisering och säkring. – Undsättning av personer under rasmassor. – Skyddsjordning av ledningar – spårtrafik. – Trädfällning, stormfälld skog. – Djurlivräddning, större djur. – Håltagning byggnadskonstruktion.

Höjd	
Nivå	Förmåga
1	–
2	– Arbete på låg höjd (max 2 vån) med säkring i extern fästpunkt.
3	– Arbete från höjdfordon. – Arbete med säkring i fästpunkt på höjdfordon.
4	– Undsättning/nedfirning av nödställd.
Kem	
Nivå	Förmåga
1	– Identifiering av kemikalier. – Bedömning av riskområde och skyddsnivå. – Avspärrning av kall/varm zon. – Akut begränsning av utsläpp (kilar/vulktape).
2	– Uppsamling av mindre mängder vätska. – Begränsning av utsläpp (kilar). – Livräddning i SPLASH. – Akut personsanering.
3	– Uppsamling av lite större mängder vätska (uppsamlingskärl). – Begränsning av utsläpp med tryckluftssystem. – Pumpning av klass 3-vätska. – Återkondensering av kylkondenserad vätska. – Insats i kemskyddsdräkt ej helkapslad. – Sanering av insatspersonal.
4	– Uppsamling av större mängder vätska. – Skyddsjordning. – Håltagning i klass3-tank.

RVR/Vattenskada	
Nivå	Förmåga
1	– RVR vid mindre vattenskada.
2	– RVR vid större vattenskada. – RVR vid rökskada.

Insatsförmåga per station

Siffra inom () hänvisar till kunskapsnivå då förstärkning sker. Övningsverksamhet utgår från siffran i parentesen.

Katrineholm – 1 YB, 1 SL, 4 Bm (90 sekunder)

Grundnivå	Släckbil, Höjdfordon, Tankfordon, Ledningsfordon YB, SL, Ch 1, Ch 2/rd2, RdL, Rd1	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Kem • Tungräddning • Båt stor • Båt vattenlivräddning • Motorspruta • ATV • IR	Förmåga • Trafik 4 • Brand 4 • Sjukvård 3 • Vatten 3 • Räddning 4 • Höjd 4 • Kem 3 • RVR 2 • Skyddsjordning • Släckmedel
Miniminivå	1 YB, 1 SL, 3 Bm	

Katrineholm RiB – 2 Bm (7 minuter)

Grundnivå	Personbil, Släckbil, Höjdfordon två brandmän	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Båt vattenlivräddning • Motorspruta	Förmåga • Trafik 2 • Brand 2 (3) • Sjukvård 3 • Vatten 3 • Räddning 2 • Höjd 2 • Kem 2 • RVR 2
Miniminivå	0+2	

Vingåker – 1 FIP, 2 Bm (5 minuter)

Grundnivå	FIP Bil, Släckbil, Höjdfordon 1 FIP/arbetsledare och två brandmän	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Båt vattenlivräddning • Motorspruta • IR	Förmåga • Trafik 3 • Brand 2 (3) • Sjukvård 3 • Vatten 3 • Räddning 2 • Höjd 3 • Kem 2 • RVR 2 • Släckmedel
Miniminivå	1 FIP + 2	

Julita – 1 FIP (90 sekunder), därutöver fri inryckning

Grundnivå	FIP Bil, 1 FIP/arbetsledare	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Släckbil • Motorspruta • Båt vattenlivräddning • Båt Stor	Förmåga • Trafik 1 (2) • Brand 1 (2) • Sjukvård 3 • Vatten 1 (3) • Räddning 2 • Höjd 1 (2) • Kem 1 (2) • RVR 2
Miniminivå	1 FIP	

Björkvik – 1 FIP (90 sekunder), därutöver fri inryckning

Grundnivå	FIP Bil 1 FIP/arbetsledare	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Släckbil • Motorspruta • Båt vattenlivräddning	Förmåga • Trafik 1 (2) • Brand 1 (2) • Sjukvård 3 • Vatten 1 (3) • Räddning 2 • Höjd 1 (2) • Kem 1 (2) • RVR 2
Miniminivå	1 FIP	

Högsjö – 1 FIP (90 sekunder), därutöver fri inryckning

Grundnivå	FIP Bil 1 FIP/arbetsledare	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas: • Släckbil • Båt vattenlivräddning • Motorspruta • IR	Förmåga • Trafik 1 (2) • Brand 1 (3) • Sjukvård 3 • Vatten 1 (2) • Räddning 2 • Höjd 1 (2) • Kem 1 (2) • RVR 2
Miniminivå	1 FIP	

VERKSAMHETSPLAN

Björkviks Frivilliga brandkår – Räddningsvärn

Grundnivå	Fri inryckning	
	Enheter som ska kunna framföras och nyttjas:	Särskild förmåga • Trafik 1 • Brand 1 • Sjukvård 2 • Vatten 1 • Räddning 1 • Höjd 1 • Kem 1 • RVR 1
Miniminivå	Fri inryckning	

Plan för tillsyn

Prioriterade områden

Under perioden ligger fokus på att minska antalet olyckor och dess konsekvenser samt stärka samhällsskyddet i riskområden och riskgrupper. Tillsyn kommer att utföras på följande områden enligt lag 2003:778 om skydd mot olyckor (LSO) och lag 2010:2011 om brandfarliga och explosiva varor (LBE):

- Enligt fristerna i Daedalos på de objekt som lyder under kravet på skriftlig redogörelse
- Landsbygden

Utöver ovanstående tillsynsbesök kan tematillsyner bli aktuella under gällande period. Det kommer även att genomföras oanmälda tillsyner på samlingslokaler och restauranger som har tillstånd för alkoholservering. Dessa tillsyner kommer att ske på kvällstid eller nattetid i samverkan med alkoholhandläggaren, polismyndigheten, miljöförvaltningen och Skatteverket. Uppskattningsvis kommer dessa tillsyner att ske 2 gånger per år (alkoholhandläggarna i kommunerna är samordnare för dessa tillsyner).

Mål

Tillsynsverksamheten syftar till
Tillse att lag 2003:778 och lag 2010:2011 efterlevs och att på så sätt hindra och begränsa skador på människor, egendom och miljö genom att öka medborgarnas och verksamheternas kunskap och egenkontroll. Målet är att alla ägare och verksamhetsutövare ska arbeta systematiskt med sitt brandskydd (SBA) och syftet är att förbättra det förebyggande arbetet inom verksamheterna och i samhället.

Öka medvetenheten hos den enskilde om SBA för att säkerställa brandskyddet
Andra utsatta grupper är funktionshindrade, äldre och barn som har svårare att själva genomföra en släckinsats eller utrymning. Genom tillsyn på utsatta platser ökar medvetenheten om egenkontroll och systematiskt brandskyddsarbete. Öka samverkan med aktörer som arbetar eller kommer i kontakt med ovanstående grupper, t.ex. medverka vid bostadsanpassningar i kommunerna.

Öka kunskapen för brandskyddet och brandfarlig vara på landsbygden
På landsbygden är medborgarens inledande släckinsats och skadebrytande åtgärder avgörande för den oönskade händelsens utbredning. Med anledning av att räddningstjänstens beredskap på landsbygden är lägre än i tätorten finns större behov av att öka verksamheternas och den enskildes kunskap och förståelse för sitt egna brandskydd och hantering av brandfarlig vara på ett brandsäkert och miljösäkert sätt.

Återkoppling till medborgare
Vårt mål är att bistå med snabb och effektiv hjälp och rådgivning till medborgarna. En tjänsteanteckning från en genomförd tillsyn ska inte dra ut på tiden. När utkastet av tjänsteanteckningen är kommunicerad med kunden (och parterna är överens) ska den snarast delges kunden. Återkoppling från upptäckt brist under övning, insats samt olycksutredning ska medborgaren snarast kontaktats av VSR.

God service och lättförståeliga protokoll
Tjänsteanteckningar och föreläggande ska skrivas på ett lättförståeligt sätt så att medborgarna känner igen sig och förstår innehållet. Förelägganden måste dock skrivas så att de håller rättsligt. Tillsynsenheten vill även upplevas som serviceinriktad och ett av målen är därför att telefonsamtal från medborgare inte slussas mer än nödvändigt mellan personer på VSR, utan att nyckelperson på VSR återkommer till medborgaren.

Samordnad tillsyn
Om ett objekt omfattas av flera lagrum, ska tillsynen i största möjlig utsträckning samordnas, så att den sker vid ett och samma tillfälle. Målet är att den enskilde ska uppleva tillsynen som effektiv och rationell.

Metod

Det finns olika metoder för att genomföra tillsyn. De metoder som används inom VSR är:

- Tillsynsbesök (besök på plats)
- Granskning av handlingar från objekt
- Erfarenhetsåterkoppling från räddningsinsatser och information från olycksutredningar
- Medverkan i andra myndigheters samråd (exempelvis byggsamråd)

Ovanstående metoder finns förklarat mer detaljerat i dokumentet: Rutin för tillsyn.

Uppföljning

Nyckeltal kommer att användas i syfte att se inom vilka områden där mer kunskap krävs samt organisationens egna utveckling. De kan till exempel användas i syfte att se inom vilka områden medborgarna behöver mer information och utbildning. Nyckeltalen finns i ett särskilt dokument och redovisas på samtliga direktionsmöten. Nyckeltalen är en viktig indikator för uppföljningen av medlemskommunernas effektmål till VSR. Måluppfyllelsen redovisas för medlemskommunerna och allmänheten i del- och årsredovisningen.

Organisation

Tillsynsenheten i VSR har till uppgift att utföra tillsyn enligt LSO och LBE samt utfärda tillstånd för brandfarliga och explosiva varor. De har även till uppgift att samordna tillsyner

med andra myndigheter samt vara rådgivare inom lagområdena skydd mot olyckor, sakkunnig i ämnet brand åt byggnadsnämnderna i byggärenden, farlig verksamhet, ansvarig för att rengöring/brandskyddskontroller genomförs enligt gällande tidsfrister. Till detta har enheten tre heltidstjänster som står för huvuddelen av ovan nämnda uppgifter. Gällande tillsynsbesök på bostäder är intentionen att fördela på operativ personal. Utnämnda tillsynsförrättare (utöver de 3 nämnda ovan) i organisationen är också en resurs som kan utnyttjas vid behov och om tid medges till detta.

Förmåga per station

TILLSYN	Katrineholm	Vingåker	Julita	Björkvik	Högsjö
Tillsyn LSO	x				
Fastighets-/Bostadstillsyn (x efter utbildning)	x	x	x	x	x
Tillsyn LSO 2:4	x				
Tillsyn LBE	x				
Seveso	x				

Plan för undersökande och lärande

Prioriterade områden

Efterföljande åtgärder 3 kap. 10§ LSO (2003.778). Undersökning av olyckor. Nedan redovisas de prioriterade områden.

- Alla dödsolyckor som föranlett en räddningsinsats (gäller ej suicid)
- Anlagda bränder i och runt offentliga byggnader
- Bostadsbränder
- Trafikolyckor med allvarligt skadade, stora miljökonsekvenser eller kunnat få stor inverkan/kostnad för samhället
- Andra olyckor som kan vara intressanta ur ett samhällsperspektiv, kan variera över tid
- De temaolyckor som MSB valt att titta närmare på i riket, varierar över tid
- Regionala olyckor som MSB-samordnaren ser behovet av att djupstudera

Mål

Att utreda olyckor är en viktig del i kommunernas säkerhetsarbete. Utredningarna och undersökningarna ger ett underlag för att finna olyckstrender i samhället som kan ligga till grund för kommunernas säkerhetsarbete. Målet är att utföra minst 10 stycken utökade utredningar/år.

Minska antalet olyckor av liknande typ
Målet med undersökningarna är att lära sig av olyckorna, så att liknande olyckor inte inträffar igen eller att minska den typen av olyckor i antal över tid.

Effektivisera räddningsinsatser
Vidare ska insatserna undersökas för att göra räddningsinsatser effektivare genom att återkoppla i organisationen vad som gick bra och förbättringspunkter.

Dela med sig av erfarenheter
Vi ska dela med oss av erfarenheter till andra organisationer så att åtgärder kan vidtas för att minska risken att liknade olyckor inträffar igen.

Erfarenhetspunkter redovisas vid alla utredningar
Alla utredningar som görs ska resultera i minst tre erfarenhetspunkter. Det kan vara:

- varför olyckan inträffade,
- hur olycksförlopp var,
- insatsens genomförande,
- bristfällig kunskap/utbildning,
- behov av annan teknik/material,
- samarbetet mellan andra organisationer på skadeplatsen,
- förslag på åtgärder.

Antalet bristfälliga händelserapporter ska minska
Händelserapporterna ska ge ett bra underlag för att kunna mäta t.ex. anlagda bränder och allmänhetens första insats. Målet är ett komplett dokument att gå tillbaka till vid utredningar, när statistik ska tas fram och som stöd vid domstolsmål när yttrebefäl är kallad som vittne eller sakkunnig.

Tiden mellan mottagande och svar ska inte dra ut längre än nödvändigt
Målet är att när andra myndigheter begär ett utlåtande (oftast ett sakkunnigutlåtande som polisen begär) av oss ska de uppfatta VSR som en kompetent och serviceinriktad organisation. Om ärendet drar ut på tiden p.g.a. faktainsamling, rådfrågning av annan myndighet eller liknande ska kontakt tas med berörd myndighet och meddela om dröjsmålet.

Metod

De metoder som VSR använder sig av vid undersökning av olyckor är:

- Grundläggande undersökning
- Utökad undersökning
- After Action Review (AAR)

De metoder som VSR använder sig av vid undersökning av olyckor är dels grundläggande undersökning, dels utökad undersökning. Grundläggande undersökning genomförs efter alla olyckor som föranlett en räddningsinsats, genom händelserapport som yttre befälen skriver. Utökad undersökning genomförs då Räddningsledaren anser det nödvändigt på de prioriterade områdena ovan. Räddningschefen kan också begära att en utökad undersökning genomförs.

Utökad undersökning görs av undersökande och lärande enheten men enheten kan i sin tur ta hjälp av annan personal i VSR eller externa resurser.
Ovanstående metoder finns förklarat mer detaljerat i dokumentet: Arbetsrutin undersökande och lärande.

Uppföljning

Nyckeltal kommer att användas i syfte att se inom vilka områden där mer kunskap krävs samt organisationens egna utveckling. De kan till exempel användas i syfte att se inom vilka områden medborgarna behöver mer information och utbildning. Nyckeltalen finns i ett särskilt dokument och redovisas på samtliga direktionsmöten. Nyckeltalen är en viktig indikator för uppföljningen av medlemskommunernas effektmål till VSR. Måluppfyllelsen redovisas för medlemskommunerna och allmänheten i del- och årsredovisningen.

Organisation

Undersökande är den enhet i VSR som har till uppgift att undersöka alla olyckor som föranlett räddningsinsats samt att återkoppla erfarenheterna som framkommit i undersökningarna. Undersökningarna ska beakta olyckans orsak, dess förlopp och hur räddningsinsatsen genomfördes och utifrån erfarenheterna resultera i ett lärande i organisationen och samhället. Utvärderingarna sammanställs av undersökande och lärande enheten som sedan återkopplar resultaten ut i organisationen och till andra berörda organisationer.
Enheten har även till uppgift att undersöka de olycksrapporter från verksamheter som omfattas av 2 kap 4§ Lagen om skydd mot olyckor och Lagen om brandfarliga och explosiva varor. VSR ska utvärdera och följa upp olyckor och tillbud i verksamheterna i samordning med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Erfarenheten ska kopplas till andra liknande objekt, som hjälp inför en framtida liknande räddningsinsats och vid tillsynsbesök.

Förmåga per station

UNDERSÖKANDE	Katrineholm	Vingåker	Julita	Björkvik	Högsjö
Insatsrapportering	X	X	X	X	X
Utvärdering av insats	X	X	X	X	X
Utvärdering av övning	X	X	X	X	X
Olycksutredning	X				
Återkoppling till den enskilde	X	X	X	X	X
Sakkunnigutlåtande/Spridningsyttrande	X				
Erfarenhetsåterföring	X	X	X	X	X

Plan för utbildning och information

Uppdrag

Att underlätta för den enskilde att ta sitt eget ansvar att förebygga olyckor samt att den enskilde skall ha förmågan att göra ett korrekt ingripande för att begränsa skador vid olyckor. Olyckor övertid ska minska och VSR har därför valt att anpassa utbildningsutbudet efter de olyckstyper som anges under prioriterade områden samt efter de krav som ställs för ett skäligt brandskydd enligt LSO. Utbildningsfunktionen ska även motivera och stödja förvaltningar och företag med planering och genomförande av verksamhetsanpassad utbildning som baseras på de risker som finns i verksamheten och den byggnad man vistas i.
Information om VSRs organisation med handlingsprogram och operativa förmåga samt information för att underlätta för den enskilde att uppfylla intentionerna i LSO ska finnas tillgänglig på VSRs hemsida för kommunernas invånare.

Prioriterade områden

Information och utbildning kommer främst att genomföras till de prioriterade målgrupperna barn/ungdomar, äldre och nyanlända invånare inom området landsbygd, bostäder och riskgrupper med inriktning på olyckstyperna bostadsbränder, drunkning och trafik.

Mål

Samtliga elever ska erbjudas information om brandskydd och olyckor
Målet är att nå ut med information till samtliga elever i Katrineholms och Vingåkers kommuner minst en gång under en treårsperiod. Detta hoppas vi bidrar till att förhindra anlagda bränder i våra skolor och en insikt och förståelse för de risker en brand innebär. Innehållet ska vara anpassat efter ålder, risker och behov. Alla elever i kommunerna i årskurs sju ska erbjudas utbildning i isvett samt att prova att ta sig upp ur en vak.

Nyanlända
Alla nyanlända som omfattas av organiserad verksamhet inom kommunerna t.ex. SFI ska erbjudas information om brandsäkerhet och larmning med tyngdpunkt på brandsäkerhet i hemmet.

Göra punktinsatser med information på riskområden

Vid varje bostadsbrand där insats genomförts ska initiativ tas för att ge information till den som drabbats och till de som bor och vistas i närområdet. Information och genomförande ska anpassas till den specifika situationen. Informationsinsatsen bör genomföras i så nära anslutning till händelsen som möjligt dock senast inom en vecka. Informationsinsatsen kan med fördel genomföras gemensamt med andra aktörer.

Initiativ till information ska även tas efter att information kommit oss tillhanda från allmänhet, andra myndigheter m.m. om inträffade tillbud och risker i ett specifikt område eller specifik riskgrupp.

Öka medvetenheten av trafiksäkerhet
Vi har valt ut ungdomar som en riskgrupp och VSR ska arbeta med konsekvenser av ett riskbeteende i trafiken. Målet är att utbilda samtliga årskurs två och tre elever på gymnasiet samt alla åk 8 elever i grundskolan varje år.
Vi ska erbjuda utbildningar i Första hjälpen samt övriga risker i samband med att man ser eller kommer först fram efter en trafikolycka. Detta för att uppfylla målet om ett första skadebegränsande åtgärd ska startas innan räddningstjänst är på plats. Målet är självklart att antalet dödsolyckor på våra vägar ska minska och antalet skadade likaså.
Vi ska fortsätta att rekrytera nya och vidareutbilda befintliga civila insatspersoner om agerande vid trafikolycka.

Utbilda äldre om brandskydd
Äldre är en målgrupp vi satsar extra på i de flesta olycksområdena. Vi genomför informationer speciellt riktade mot äldre. Här ser vi fixartjänsten som en stor resurs, då han gör hembesök hos de äldre och vi kan upptäcka och förhindra olyckor genom hans tjänst. Civila insatspersoner är en resurs för att sprida information i sina respektive områden till äldre grannar och närboende, vi ska stödja initiativ som tas i områden där det finns civila insatspersoner.

Hembesök
Målet är att genomföra tusen antal hembesök för att informera om brandsäkerhet och kontrollera att det finns en fungerande brandvarnare. Besöken ska genomföras i Katrineholms tätort av utryckningspersonal. I ytterområdena samarbetar vi med RiB-personal och Björkviks frivilliga brandkår och försök kommer även göras för att engagera Civila insatspersoner i arbetet.

Utbilda samtliga kommunala förvaltningar och bolag i brandskydd
Målet är att samtliga kommunala förvaltningar har ett fungerande systematiskt brandskyddsarbete. VSR stödjer och utbildar förvaltningar och bolag i olika typer av verksamhetsanpassad utbildning som bygger på de risker som finns i respektive verksamhet.

Erbjuda alla företag relevant utbildning med hög kvalité
VSR ska erbjuda alla företag och verksamheter med verksamhet i kommunerna rådgivning och verksamhetsanpassad utbildning med hög kvalitet.

Utbilda och informera allmänheten att utföra en första insats
Konceptet med civila insatspersoner ska utvecklas med att initiera flera områden. Engagemanget som finns i områden där vi har räddningsstyrkor och som vi i första läget inte prioriterats för civil insatsperson ska tas till vara genom att inspirera och stödja bildandet av frivilliga brandkårer, samverkan ska då ske med frivilliga brandkårers riksförbund.

Informera om SEVESO genom att hålla information på hemsidan aktuell
Information till allmänheten angående SEVESO ska lämnas minst vart femte år och därutöver hållas ständigt aktuell och tillgänglig.

Uppföljning

Nyckeltal kommer att användas i syfte att se inom vilka områden där mer kunskap krävs samt organisationens egna utveckling. De kan till exempel användas i syfte att se inom vilka

områden medborgarna behöver mer information och utbildning. Nyckeltalen finns i ett särskilt dokument och redovisas på samtliga direktionsmöten. Nyckeltalen är en viktig indikator för uppföljningen av medlemskommunernas effektmål till VSR. Måluppfyllelsen redovisas för medlemskommunerna och allmänheten i del- och årsredovisningen.

Metod

Skolutbildning

Grundskolan	
Förskolan (6 år)	Utbildning 40 min
Årskurs 1	Brandteater 30 min
Årskurs 5	Utbildning 90 min
Årskurs 7	Isvett 90 min
Årskurs 7	Konsekvenser av brott 60 min
Årskurs 8	Säkerhetsdag 3 tim

Gymnasieskolan	
Årskurs 2	Trafiksäkerhetsutbildning
Årskurs 3	Trafiksäkerhetsdag

VSR kan biträda vid eventuella utrymningsövningar med personal från utryckningsstyrkorna.

Information/utbildning till allmänheten
Informationerna/utbildningarna kommer att genomföras på följande sätt.

- Information och utbildning till föreningar och bostadsrättsföreningar
- Informationskampanjer (brandskyddsveckan, första advent, m.m.)
- Medverka vid andra arrangemang
- Information efter/i samband med inträffad olycka
- Hembesök
- Telefonrådgivning
- Utdelning/utskick av informationsbroschyrer
- Hemsida/IT

Övrigt stöd
Vi erbjuder utbildning inom följande områden:

- Egensotning i samarbete med Brandskyddsföreningen
- Systematiskt Brandskyddsarbete
- Brandfarliga Heta Arbeten i samarbete med Brandskyddsföreningen
- Brandskyddsutbildning
- Föreståndare Brandfarlig vara i samarbete med Brandskyddsföreningen
- Utrymningsövning
- Utrymningsledarutbildning

- Första Hjälpen
- Verksamhetsanpassad Första Hjälpen
- Hjärt-lungräddning (vuxen och barn)
- Hjärtstartare (D-HLR)
- Krishantering och krisledningsövningar

Organisation

Utbildningsenhet i VSR har uppgift att planera och genomföra extern utbildning och informationsinsatser. På enheten finns två heltidsbrandmän som har en kombitjänst. En person som jobbar 50% och en som jobbar 20% för utbildningsenheten. Dessa två personer står för huvuddelen av arbetsuppgifterna. Skiften och RiB stärker upp med instruktörer vid behov och resurs. Bokningar, fakturering samt övriga administrativa uppgifter ombesörjes av administratör.

Förmåga per station

UTBILDNING/INFORMATION	Katrineholm	Vingåker	Julita	Björkvik	Högsjö
Brandskyddsutbildning					
Brandskyddsutbildning	x				
Brandfarliga Heta Arbeten	x				
Bostadsinformation	x	x	x	x	x
Systematiskt brandskyddsarbete	x				
Brandfarlig vara	x				
Egensotning	x				
Utrymning					
Utrymningsledarutbildning	x				
Utrymningsövning	x				
Skolutbildning					
Förskoleklass	x	x	x	x	x
Årskurs 5	x	x	x	x	x
Årskurs 8	x				
Utrymningsövning	x	x	x	x	x
Krishantering/Krisledning					
Krisledningsutbildning	x				
Defusing/avlastande samtal	x				
Sjukvårdsutbildningar					
Hjärt-lungräddning (HLR)	x	x	x	x	x
D-HLR	x	x	x	x	x
Första hjälpen	x				

Barn HLR	x				
PHTLS	x				
Trafiksäkerhetsutbildning					
Gymnasiet	x				
Åk 8	x				
Informationskampanjer					
Brandskyddsveckan	x	x	x	x	x
Öppet Hus	x	x	x	x	x
Informationsträffar	x	x	x	x	x
Hembesök	x	x	x	x	x

Övriga frågor

Information från verksamheten

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information om personalläget i organisationen

Verksamheten informerar om personalläget.

Information om lönerevision 2020

Verksamheten informerar om att lönerevisionen för 2020 är klar.

Information om situationen kring Covid -19

Verksamheten informerar om hur arbetet kring Covid -19 epidemin ser ut.