



Datum
2024-09-17

Kallelse/Underrättelse

Direktionen – Västra Sörmlands Räddningstjänst

Tid: Onsdag 25 september kl 17.30-20.00 (Vi bjuder på korv från kl 17.00)

Plats: Brandstationen, Bievägen 49 i Katrineholm – konferensrum Katrineholm.

Pierre Szabo
Ordförande

Åsa Björlund
Sekreterare

Föredragningslista

Godkännande av dagordning
Val av justerare

Ärenden

1. Delårsrapport 2024
2. Budget 2025 (med plan 2026-2027)
3. Delegationsärenden
4. Övriga frågor

Informationsärenden

5. Information från verksamheten:
 - Information om personalläget i organisationen
 - Information om sommaren
 - Information kring föreläggande från Miljö- och hälsa

Välkomna!



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

23

DIR § 20/2024

Föredragningslista

Förslag till beslut

1. Direktionen godkänner föredragningslistan.



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

24

DIR § 21/2024

Val av justerare

Förslag till beslut

1. Direktionen utser Xxxxxxx Xxxxxxx (X) till justerare.
Justeringen sker måndag 30 september kl 13.00 (förslag) på brandstationen i Katrineholm.



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

25

DIR § 22/2024

VSR 2024/49:2

Delårsrapport

Förslag till beslut

1. Direktionen beslutar att anta förslaget till delårsrapport och lämna den vidare till medlemskommunerna.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten har tagit fram ett förslag på delårsrapport som gäller från 1 januari 2024 till och med sista augusti 2024.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2024

Västra Sörmlands Räddningstjänst



Delårsrapport 1 januari – 31 augusti 2024

Innehåll

VSR under årets första åtta månader	3	Väsentliga personalförhållanden	26
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	4	Förväntad utveckling	28
<i>Direktionens vilja</i>	4	RESULTATRÄKNING	29
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	4	DRIFTREDOVISNING	30
Händelser av väsentlig betydelse	13	<i>Resultat per funktion</i>	30
<i>Funktion förebyggande</i>	13	BALANSRÄKNING	31
<i>Funktion räddning</i>	16	INVESTERINGSREDOVISNING	32
<i>Funktion verksamhetsstöd</i>	20	KASSAFLÖDESANALYS	33
<i>Extern utbildning/information</i>	22	Nothänvisningar	34
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	24	<i>Begreppsförklaring</i>	39
Balanskravsresultat	25		

VSR under årets första åtta månader

Under perioden har VSR prioriterat sitt arbete gällande räddningstjänst under höjd beredskap. Planeringsarbetet för räddningsinsatser under höjd beredskap har i princip legat nere sedan tidigt 2000-tal, samtidigt som stora delar av det civila försvaret avvecklades och Försvarsmakten reducerades. VSR har tillsammans med andra myndigheter börjat återupprätta ett modernt totalförsvaret för att kunna hantera de utmaningar och hot som följer av det.

Som en konsekvens av det rådande säkerhetsläget i samhället och vårt ökade behov av digitalisering har verksamheten fortsatt att arbeta med säkerhetsskydd. Skalskyddet och behörigheten på stationerna har förbättrats.

För att uppfylla kraven i EU:s arbetstidsdirektiv skärptes reglerna för räddningstjänsterna. Tidigare tolkningar av arbetsdirektiven har visat sig vara felaktiga. VSR har därför under våren arbetat fram ett nytt arbetsschema för den operativa personalen som börjar gälla i september. VSR har dock fått en dispens från direktiven gällande arbetspass på helgerna samt vid övningar och utbildningar.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) publicerar varje år indikatorer för arbetet med trygghet och säkerhet i landets kommuner i en öppen jämförelse. Syftet är att stimulera till förbättringsarbete och ökad effektivitet. VSR fortsätter att visa bra resultat i mätningarna. En indikator där VSR är bäst i länet på är hjälp vid nödläge.

PFAS som är ett samlingsnamn för högfluorerade ämnen. Dessa ämnen är användbara till rengöringsmedel, målarfärg, skidvalla och kosmetika. PFAS förekommer även i brandskum och i stekpannor med non-stickbeläggning. VSR kommer ta fram en provtagningsplan angående förekomst av PFAS på övningsfältet. Därefter kommer en eventuell åtgärd att genomföras.

Vid förbundets medlemssamråd i april angav medlemskommunerna de ekonomiska ramarna inför 2025. Verksamheten har arbetat fram ett förslag till en budget i balans inför 2025.

Avslutningsvis vill vi tacka medlemskommuner, direktion och medarbetare för ett gott samarbete, initiativkraft, engagemang och väl utfört arbete – tillsammans utvecklar vi VSR!



Mattias Gårdholt
Förbundschef



Pierre Szabo
Ordförande Direktionen

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Direktionens vilja

Under våren 2022 antog direktionen nuvarande handlingsprogram *Direktionens vilja*. Handlingsprogrammet bygger på medlemmarnas uppdrag till VSR. Aktuell måluppfyllelse utifrån uppdraget presenteras på varje direktionsmöte.

Enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO). Enligt LSO ska handlingsprogrammet vara ett övergripande styrdokument för räddningstjänst samt förebyggande verksamhet mot brand och andra olyckor.

Inriktning Förbundets huvuduppgift är att arbeta förebyggande och stödja den enskilde så att denne kan ta sitt ansvar för att eliminera, förhindra och begränsa olyckor. Förbundets andra uppgift ska vara att på ett effektivt sätt hantera behovet av akuta skadeavhjälpande insatser.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

År 2024 har fortsatt varit händelserikt i omvärlden vilket spiller över även på VSRs verksamhet. Framförallt har vi påverkats ekonomiskt men även svårigheter med långa leveranstider av material. Detta påverkar även planerade investeringar som riskerar att försenas. Den höga inflationen har bidragit till årets mycket höga pensionskostnader då vissa delar räknas upp utifrån faktorer som påverkas av inflationen.

Prognos för året är att varken de finansiella målen eller verksamhetsmålen kommer att uppnås till fullo.

Uppföljning av medlemskommunernas mål



Målet uppnått



Målet delvis uppnått



Målet ej uppnått

Ekonomiska mål

Finansiella mål	Åtgärder	Status
VSR ska ha ett positivt årligt resultat.	Målet ej uppnått.	
Reinvesteringar ska ske med förbundets egna medel.	Utvärdering sker vid årets slut.	

VSRs verksamhet ska kännetecknas av god ekonomisk hushållning. Det är VSRs uppgift att hushålla med tillgängliga resurser på ett sådant sätt att även framtida kommuninvånare kan tillförsäkras en bibehållen hög standard på verksamhet och anläggningar. En sund ekonomi präglas av redovisningslagens krav på god redovisningssed samt kommunallagens krav på budget i balans. Uppsatta finansiella mål har medlemskommunerna angett i sitt uppdrag till förbundet. Västra Sörmlands Räddningstjänst (VSR) har ett negativt resultat efter årets första åtta månader, målet är därmed ej uppnått. Uppföljning av investeringar sker vid årets slut. Även prognos för helåret pekar på ett negativt resultat, främst på grund av högre kostnader än budgeterat för pensioner samt att intäkter för utbildning inte kommer att nå budget.

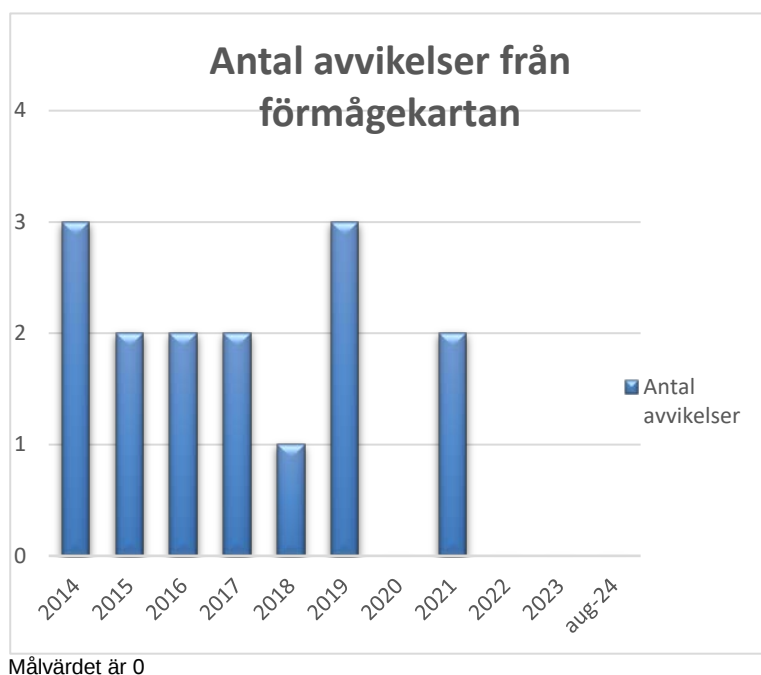
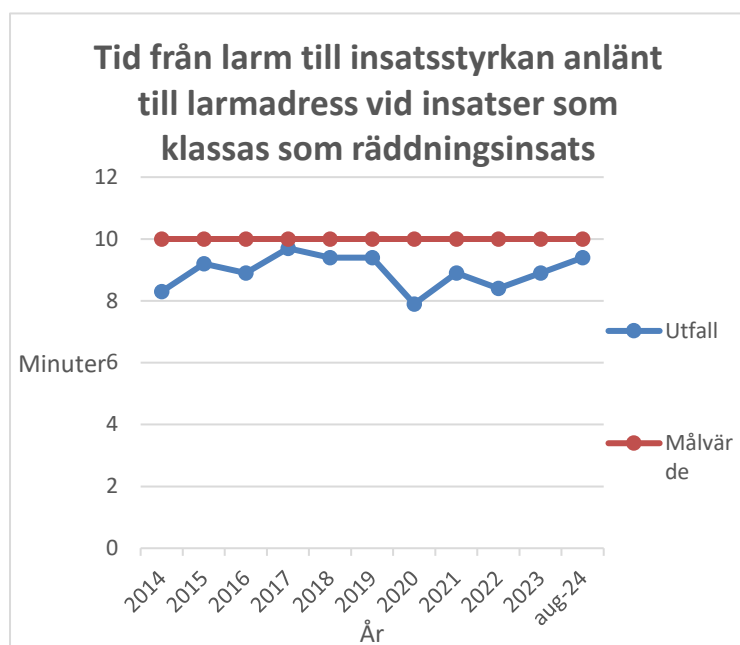
VSR arbetar aktivt med uppföljning av det ekonomiska utfallet. VSRs ekonom har huvudansvaret, att tillsammans med budgetansvariga analysera eventuella budgetavvikelser samt att hålla sig uppdaterad på kommande kända utgifter genom en nära dialog. Ekonomisk uppföljning finns med som en punkt på samtliga ledningsgruppsmöten.

Verksamhetsmål

Målen gäller från 1 januari 2020 till och med 2024. Utifrån dessa har direktionen formulerat sin vilja, vilken följs upp nedan. Utfall hittills för verksamhetsmålen presenteras genom de nyckeltal som tillhör varje verksamhetsmål inför varje direktionsmöte. Direktionen har uppfattat att de mål som framgår av medlemsuppdraget är att betrakta som God Ekonomisk Hushållning.

1. Verksamhetsmål	Status
Säkerställa en långsiktigt effektiv verksamhet.	
Åtgärder	
Medlemskommunernas intentioner för räddningstjänstverksamhet är att erbjuda invånarna likvärdigt skydd utifrån de lokala förhållandena. VSR presenterar detta utifrån VSRs förmågekarta. För att uppfylla dessa krav arbetar VSR med följande åtgärder: samverkan med andra räddningstjänster, bemanning, utrustning samt fordon.	

VSR anser att målet är uppnått. Samarbetet med andra räddningstjänster har bidragit till att flera pågående/större insatser inom förbundet har med lyckat resultat kunna lösas. Projektet *Uppstart brand* som genomfördes under 2023 kommer också på sikt bidra på till en ökad måluppfyllelse. Prognosen är att målet även kommer att uppnås för helåret 2024.

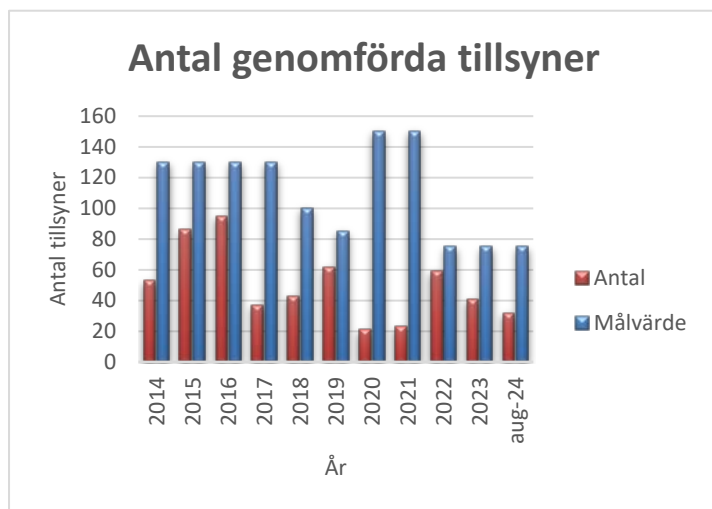


2. Verksamhetsmål	Status
Trygghetsskapande och olycksförebyggande verksamhet.	
Åtgärder	
VSR arbetar med tillsyn, rådgivning, utbildningar samt hembesök.	

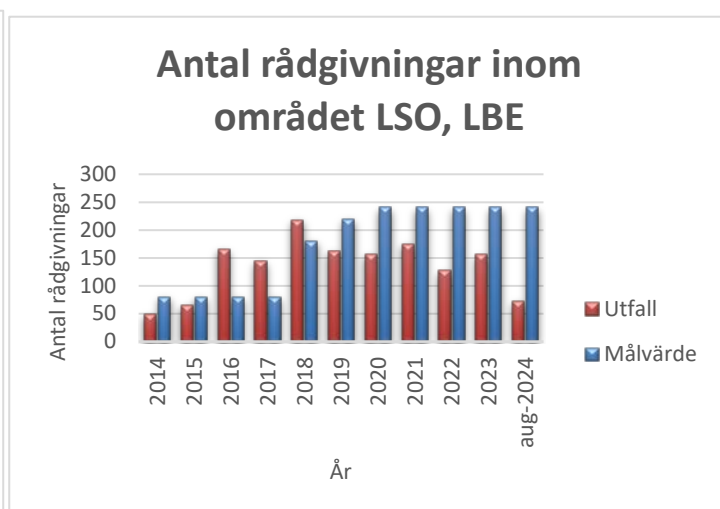
Funktion förebyggande som hanterar tillsynsverksamheten har under perioden haft en något förhöjd frånvaro. Det har också kommit nya direktiv kring tillsynsprotokollen vilket gör att tillsynerna tar något längre tid att genomföra.

Vi bedömer att målet delvis är uppnått då antal tillsyner ej riktigt nått upp till målvärdet. Dock är resultatet bättre än vid samma tidpunkt föregående år. Övrig trygghetsskapande och olycksförebyggande verksamheter har också bidragit till verksamhetsmålet. Prognos för helåret är att målet kommer att uppnås.

Detta arbete redovisas i följande tabeller:



Målvärdet avser hela 2024, utfall avser 1 jan till 31 aug.



Målvärdet avser hela 2024, utfall avser 1 jan till 31 aug.

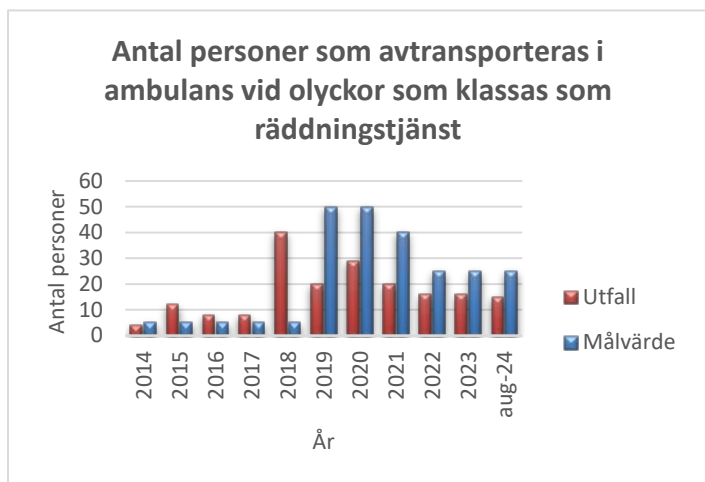
3. Verksamhetsmål	Status
Minska antalet personer som skadas eller omkommer i olyckor, som föranleder räddningsinsats.	
Åtgärder	
VSR genomför trafiksäkerhetsutbildningar, sjukvårdsutbildningar, brandskyddsutbildningar samt hembesök. VSR håller en god beredskap med välutbildad personal och tekniskt god utrustning för att kunna göra effektiva räddningsinsatser.	

VSR försöker ständigt förbättra och anpassa sina utbildningar och den operativa förmågan för att nå måluppfyllnad.

Vi bedömer att målet är delvis uppfyllt. Antalet personer som omhändertogs eller avtransporterades med ambulans är relativt lågt. Tyvärr har en person omkommit under perioden. Trafikolyckor är den olyckstyp där flest personer skadas eller omkommer. VSR arbetar tillsammans med kommunerna och Trafikverket för en säkrare trafikmiljö i VSRs område.

Prognos för året är att målet delvis kommer att uppnås.

Redovisning sker i följande tabeller:



Målvärdet avser hela 2024, utfall avser 1 jan till 31 aug.



Målvärdet är 0

4. Verksamhetsmål	Status
Öka verksamhetens effektivitet och kvalité genom samverkan internt och externt.	
Åtgärder	
VSR har inlett samverkan med högre ledning från Räddningstjänsten Östra Götaland.	

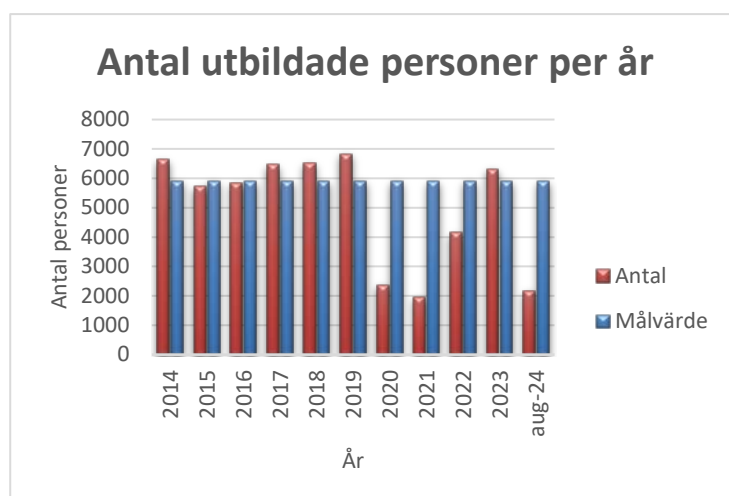
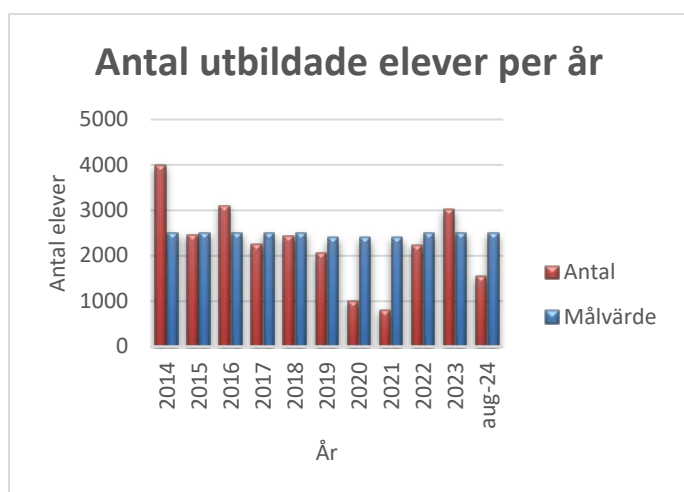
Samverkan med Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) gällande högre ledning har ökat verksamhetens effektivitet och kvalitet samt uppnått en ökad trygghet och säkerhet för medlemskommunernas invånare. VSR ingår också i ett samarbete mellan Östergötland, Kalmar, Kronoberg, Blekinge och Jönköpings län. Syftet är att ha en struktur för samverkan mellan länen vid stora händelser. Prognosen är att målet även kommer att uppnås för helåret 2024.

5. Verksamhetsmål	Status
Ökad kunskap och förmåga hos allmänheten om olycksförebyggande och skadebegränsande åtgärder.	
Åtgärder	
VSR genomför trafiksäkerhetsutbildningar, sjukvårdsutbildningar, brandskyddsutbildningar samt hembesök.	

VSR försöker ständigt förbättra/anpassa sina utbildningar utifrån samhällets aktuella risker.

Vi bedömer att målet är delvis uppfyllt. VSR har under perioden även medverkat på flera arrangemang tillsammans med kommunerna och andra verksamheter. Prognosen är att målet kommer att uppnås för helåret 2024. Det som inte syns i nyckeltalen är att VSR medverkat på flera arrangemang där ett högt antal personer varit närvarande. Antal elever har minskat också det senaste året och detta påverkar även det nyckeltalen.

Redovisning sker i följande två tabeller:



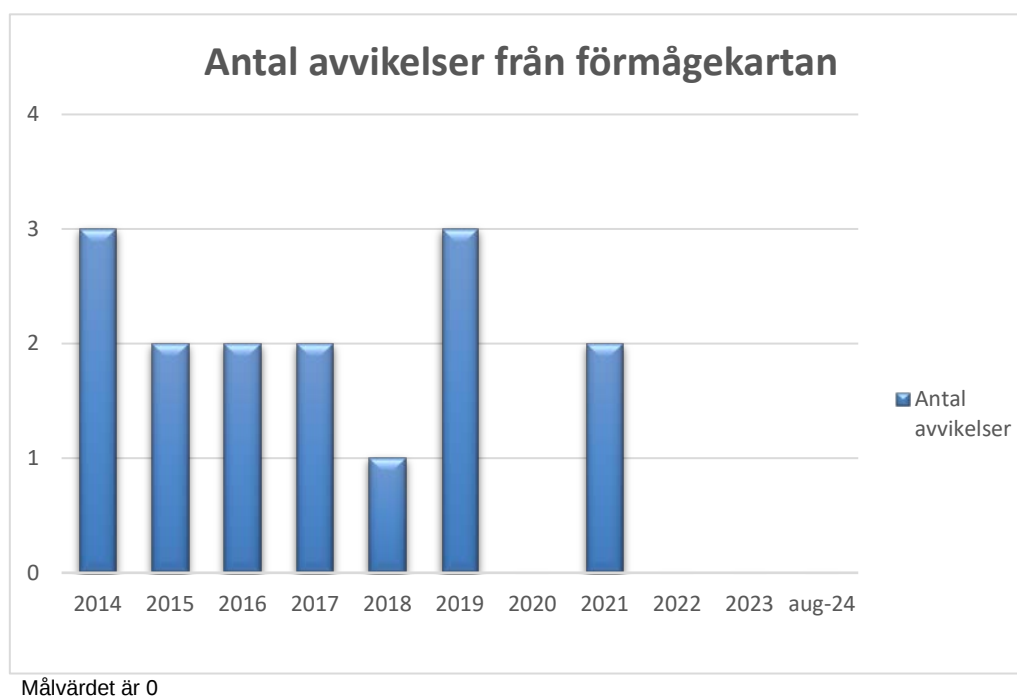
Målvärdet avser hela 2024, utfall avser till 31 augusti.

6. Verksamhetsmål	Status
Vid 100 procent av alla olyckor ska första enhet vara framme inom den tid som anges i handlingsprogrammets förmågekarta.	
Åtgärder	
VSR ser över placering av stationer, bemanning, utrustning, fordon samt befintliga avtal med andra räddningstjänster.	

Vid vissa händelser är förberedelserna på stationen viktigare än tiden att komma iväg snabbt. Vid till exempel djurlivräddning behöver man plocka fram utrustning som inte finns på brandbilarna.

Vi bedömer att målet är uppfyllt. Resultatet för perioden blev 0 avvikelser. Prognosen är att målet även kommer att uppnås för helåret 2024.

Redovisning sker i följande tabell:

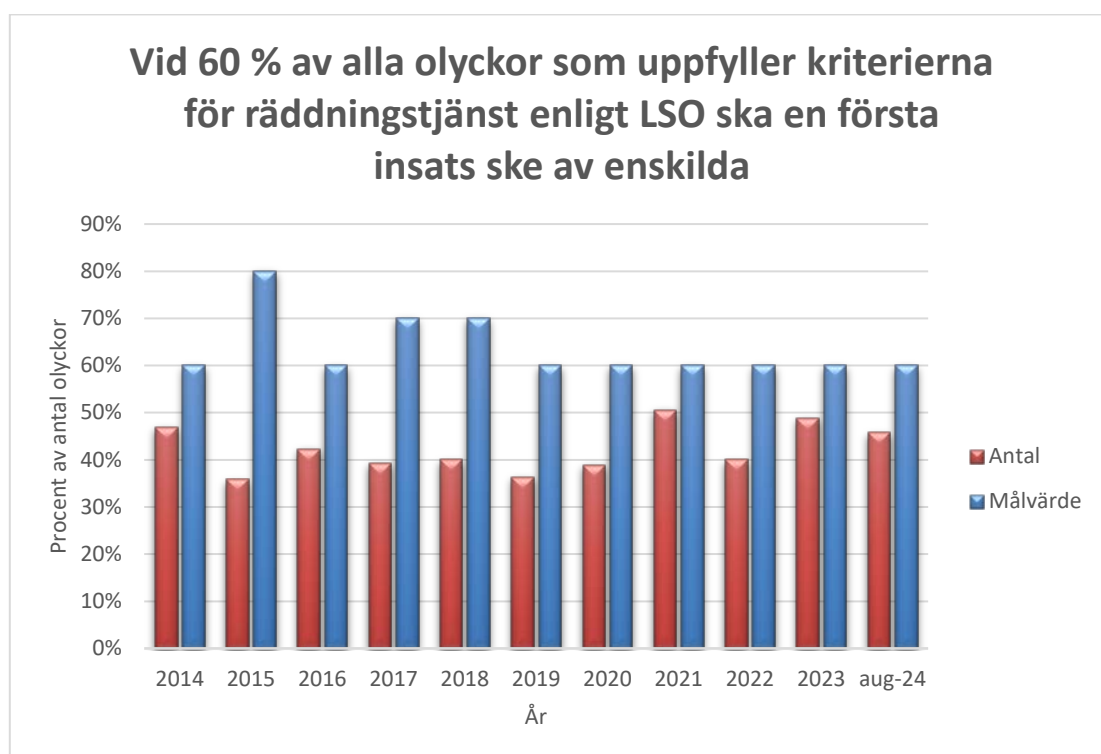


7. Verksamhetsmål	Status
Vid 60 procent av alla olyckor som uppfyller kriterierna för räddningstjänst enligt LSO ska en första insats ske av enskilda.	
Åtgärder	
Personalen ska bli bättre på att rapportera in enskildas insatser vid olyckor.	

Periodens resultat blev 47 %, vilket är en liten ökning från föregående delår. Vi anser att måluppfyllelsen är för låg. En åtgärd blir att påminna personalen om vikten av att undersöka detta vid insatser och dokumentera uppgifterna i händelserapporterna.

Vi bedömer att målet ej är uppfyllt då vi ej når målvärdet på 60 %. Prognos för helåret är att målet ej kommer att uppnås.

Redovisning sker i följande tabell:



Målvärdet avser hela 2024, utfall avser 1 jan till 31 aug.

Händelser av väsentlig betydelse

Funktion förebyggande

Förbundets huvuduppgift är att arbeta förebyggande och stödja den enskilde så att denne kan ta sitt ansvar för att eliminera, förhindra och begränsa olyckor!

Viktiga händelser under årets första åtta månader

Tillsynsverksamheten har i stort fungerat enligt plan för 2024, några planerade tillsyner har skjutits upp på grund av sjukdomar. Funktionen har utfört 35 stycken rena LSO-tillsyner, 3 stycken tillsyner av farlig verksamhet (LSO) samt medverkat på en Seveso-tillsyn som Länsstyrelsen höll i. Funktionen har också genomfört 2 stycken händelsebaserade tillsyner.

Utöver att genomföra tillsyner har funktionen besvarat 5 stycken remisser från andra myndigheter. Funktionen har ett bra samarbete med Vingåkers- och Katrineholms kommuners andra förvaltningar i ärenden såsom detaljplanering, bygglov, serveringstillstånd med mera. VSR har sedan några år tillbaka haft tillgång till dataprogrammet Castor i Katrineholms kommun och sedan i våras även i Vingåkers kommun för att digitalt hantera av bygglovsärende. Polismyndigheten begär yttrande av räddningstjänsten vid ansökningar om allmän sammankomst och offentliga tillställningar. VSR har besvarat 29 stycken sådana förfrågningar från Polismyndigheten.

Funktionen har som vanligt deltagit på BRÅ- och RTS-möten (Brottsförebyggande rådet och Rådet för trygghet och säkerhet) i kommunerna. Vidare har båda medlemskommunerna veckovisa EST-möten (Effektiv Samverkan för Trygghet). Flera olika aktörer rapporterar veckovis in inträffade händelser, otrygga platser med mera, som kan behövas samverkas om för att skapa trygghet och säkerhet. VSR medverkar på dessa EST-möten och samverkar oftast med att rondera skolgårdar eller andra inrapporterade otrygga platser på kvällar och helger.



En ny erfarenhet för funktionen har varit att yttra oss om bygglovsremisser för batterienergilagringssanläggningar. Det svåra har varit att veta vilka krav VSR kan ställa på dessa anläggningar utifrån PBL/PBF (plan och bygglagen/plan och byggförordningen). Funktionen har lärt sig efter hand och nu när funktionen besvarat 5 stycken bygglovsremisser av denna typ har funktionen en rätt bra kontroll på vad vi kan ställa för krav.

Exempel på hur en anläggning för batterienergilagring kan se ut.

Utfall och framtåsyftande planering/omvärldsbevakning

Utfallet för utförda tillsyner ligger något över planerat utfall för januari-augusti. Bygglovsremisser fortsätter att vara många och tar en hel del tid för funktionen att besvara och följa upp. Utfallet för perioden är 69 stycken och målvärdet för helåret 2024 är 40. Funktionen ser att lågkonjunkturen har bromsat upp om- och nybyggnationer, men har börjar ta fart igen.

De skärpta kraven i lagen för tillstånd för brandfarliga- och explosiva varor, där flera personer i företaget/organisationen ska provas i avseende på deras lämplighet, har medfört att handläggningstiden för tillståndsprövningen har förlängts, vilket vissa kunder tyvärr har blivit drabbade av. MSB arbetar även med ett nationellt tillståndsregister för explosiv vara (NATEV). Registret ska vara klart i höst. Funktionen har haft en medarbetare som medverkat i MSB.s referensgrupp för framtagandet av registret.

Arbetet fortsätter med framtagandet av en ny översiktsplan för Katrineholms kommun, där en person från funktion förebyggande ingår i kommunens arbetsgrupp, fortsätter enligt plan och är nu i granskningsskedet. Översiktsplanen beräknas fortlöpa till årsskiftet 2024 - 2025



Bilder på batterier som står på laddning och skarvsladdar, skarvdosa, för laddning av utrustning. Foto VSR.

Bränder i uppladdningsbara batteridrivna utrustning ökar och kan få stora konsekvenser. VSR har under tillsyner noterat att det finns många lösningar för att ladda olika sorters batterier. Även att det sitter laddutrustning inkopplat i kontakter utan att något laddas. I sådana här fall har VSR rekommenderat ansvarig på verksamheten att ta fram rutiner och lösningar för att minimera riskerna vid laddning av batterier, batteridrivna maskiner/verktyg med mera.

Nyckeltal

Nyckeltalen presenteras i tabellform. Sotningsförelägganden är fortfarande få, men har ökat med över 50 procent jämfört mot förra året då det var 20 stycken, utfallet i år är 48 stycken. VSR kan se en försiktig optimism i byggbranschen i kommunerna. Det märks en liten uppåtående trend från samma period förra året, då VSR besvarade 57 stycken bygglovsremisser mot 69 stycken detta år. Remisser från polisen gällande allmän sammankomst och offentlig tillställning har ökat markant, funktionen har hittills besvarat 29 stycken, antalet under samma period förra år var 6 stycken.

Utöver nedan presenterade nyckeltal har funktionen utfört 79 stycken rådgivningar gällande LSO/LBE, 129 stycken samråd, 42 stycken rådgivningar om sotning samt hanterat 27 stycken automatlarmsärenden.

Typ av händelse	Katrineholm	Vingåker	Allmänt	Summa	Målvärde totalt/helår
Seveso tillsyn	0	1	0	1	75
LSO tillsyn	30	8		38	
LBE tillsyn	0	0	0	0	
Samplanerad tillsyn	0	0	0	0	
Annan tillsyn	1	1	0	2	
Totalt	31	10	0	41	
Tillstånd Explosiv	2	0	0	2	
Tillstånd Brandfarlig	4	2	2	8	
Brfv./Explv. Övrigt	1	0	0	1	
Sakkunnigutlåtande	0	0	0	0	6
Remiss Serveringstillstånd	0	0	18	18	20
Remiss Trafikverket	0	0	0	0	2
Remiss MSB	0	0	2	2	
Remiss Länsstyrelsen	0	0	3	3	
Totalt	7	2	25	34	
Remiss övrigt	0	0	0	0	
Remiss Detaljplan	6	1	0	7	20
Övriga Planärenden	1	1	0	2	
Totalt	7	2	0	9	
Remiss Offentlig tillställning	18	3	0	21	
Föreläggande Sotning	42	6	0	48	25
Byte av Sotare	1	3	0	4	
Totalt	61	12	0	73	
Bygglovsremiss	49	17	3	69	40
Remiss Allmän sammankomst	4	4	0	8	
Summa ärenden:	165	45	28	238	188

Funktion räddning

Viktigaste händelserna under årets första åtta månader

EU:s uppmärksammade arbetstidsdirektiv har medfört en hel del arbete för VSR. Bestämmelsen avseende dygnsvila skärps och förtydligas. Det fastslås att regeln är att arbetstagaren har rätt till minst elva timmars sammanhängande ledighet under varje period om 24 timmar. VSR har genomfört anpassningar i arbetsschemat samt ansökt och beviljats dispens för vissa arbetspass. Det nya schemat börjar gälla under september.

En ny släckbil och insatsledarbil har upphandlats under våren. Leverans kommer att ske under 2024/2025.

Samverkan med RTÖG gällande högre ledning är nu en naturlig del av VSRs verksamhet. Detta samarbete har ökat verksamhetens effektivitet och kvalitet samt uppnått en ökad trygghet och säkerhet för medlemskommunernas invånare. VSR ingår också i ett samarbete mellan Östergötland, Kalmar, Kronoberg, Blekinge och Jönköpings län. Syftet är att ha en struktur för samverkan mellan länen vid stora händelser.

Civil Insats Persson (CIP) konceptet gällande områden där räddningsstyrkorna i förbundet har lång framkörningstid fortsätter att bidra till en snabbare hjälp till våra kommunmedborgare. CIP har larmats ut vid 13 (22) tillfällen under perioden. Utbildning/information för CIP har genomförts i samtliga områden.

Utfall och framåtsyftande planering/omvärldsbevakning

Larmen I Väntan På Ambulans (IVPA) har en marginell minskning under perioden från 30 larm till 26. Suicidlarmen har varken ökat eller minskat 10 (10). Trafikolyckorna fortsätter att ligga på en hög nivå, 75 larm jämfört med 73 larm under samma period föregående år. Larm om brand i byggnad har ökat från 26 till 40 jämfört med motsvarande period förra året. Både trafikolyckor och brand i byggnad kommer att fortsatt prioriteras i det förebyggande arbetet. Dessa olyckor är viktiga att prioritera ur ett mänskligt perspektiv. Brand ej i byggnad har minskat från 55 till 40 larm. Det är framförallt brand i skogen som har minskat. Den relativt blöta sommaren har naturligtvis bidragit till detta.

Det har förekommit en del avvikelser gällande bemanningen för räddningspersonal i beredskap (RiB) under perioden. VSR fortsätter att följa upp dessa avvikelser och redovisar dessa i internkontrollen. VSR har genomfört nödvändiga rekryteringar av RiB-personal under perioden.

Övningstid 1/1-31/8 - 2024	Antal övade timmar
Heltidsstyrkan	1 369 (1 490)
RiB	1 292 (1 336)
Summa	2 661 (2 826)



Antal larm har minskat eller ligger på ungefär samma nivå på de flesta stationer.

Station	Antal larm jan-aug 2024	Antal larm jan-aug 2023
Katrineholm	284	309
Vingåker	72	67
Julita	20	25
Björkvik	15	14
Högsjö	17	15
Summa	408	430

Nyckeltal

Nyckeltalen används för att mäta och följa upp de uppsatta målen och redovisas för direktionen och ägarna. Nyckeltalen bidrar till att prioritera rätt förmåga och som kvalitetssäkring.

Nyckeltal Funktion Räddning	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Jan- aug 2024	Jan- aug 2023
Antal larm	51	45	32	65	49	54	53	60	408	430
Antal avvikelser från förmågekartans framkomsttider	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Antal gånger som insatspersonal aktivt kontaktat drabbade efter avslutad insats	2	2	1	3	2	1	1	2	14	18
Antal insatser där någon försökt hjälpa den/de drabbade innan räddningstjänsten anlänt larmadress.	2 25%	6 75%	1 25%	5 56%	3 27%	3 50%	2 75%	4 44%	26 47%	28 44%
Antal insatser som klassas räddningstjänst	8	8	4	9	11	6	4	9	59	60
Antal medborgare som kontaktat VSR efter insats	2	4	2	4	3	3	3	2	23	14
Antal personer som omkommer i olyckor som klassas som räddningstjänst	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Antal personer som omhändertages på plats i olyckor som klassas som räddningstjänst	0	1	0	1	0	1	1	1	5	1
Antal personer som avtransporteras i ambulans i olyckor som klassas som räddningstjänst	1	5	1	2	3	2	0	1	15	13
Antal övningstimmar för operativ heltidspersonal	218	188	205	118	176	131	157	176	1 369	1 490
Antal övningstimmar för RiB- personal	189	126	180	266	211	150	50	120	1 292	1 336
Antal hembesök av rådgivande karaktär.	0	0	0	34	0	0	0	0	34	0
Tid (min) från larm till insatsstyrkan anlänt till larmadress vid insatser som klassas som räddningsinsats	9,0	12,0	6,9	7,2	10,9	9,3	10,8	8,9	9,4	9,2

Intressanta räddningsinsatser

2024-04-08: Brand i byggnad Dalvägen Värmbol.

När räddningstjänsten anländer ser vi en enorm kraftig rökutveckling samt lågor från mittendelen på byggnaden närmast sjön. Vi möts upp av en person som säger sig ha flera lastbilar i intill liggande fastighet. Där det brinner är det en lång byggnad som sitter ihop med en större högre byggnad där vi kan se ett antal lastbilar. I öppningen på den långa byggnaden kan vi se ett 10-tal husbilar och personbilar. Vi gör snabbt en bedömning att det ej får sprida sig till intill liggande byggnad. Förstärkning från RTÖG samt egen extra personal stärker upp på brandplatsen. Trots att stora värden förstördes i branden lyckades vi också begränsa branden och rädda andra verksamheter, byggnader och fordon.



Foto, VSR



Foto, VSR

2024-08-04: Skyfall Vingåker

Vid skyfall trängde vatten in i husen. Detta sker oftast via brunnar, garagedörrar och på genom grunden. Dessa larm kan ibland undvikas genom förebyggande insatser från privatpersoner och andra aktörer.



Funktion verksamhetsstöd

Viktigaste händelserna under årets första åtta månader

Funktion verksamhetsstöd har arbetat på med våra ordinarie arbetsuppgifter under året. Vårt ekonomisystem införde en ny version som skapade lite mer problem än vanligt. Jämfört med förra året har det inte varit uppgifter liknande arbetet med arbetstidsdirektivet som fokus legat på, utan tid har funnits till andra uppgifter. Bland annat har funktionschef varit mer delaktig i upphandlingar som gjorts under perioden. Funktionens administratör har arbetat vidare med utbildningsverksamheten. Under våren har framför allt fokus varit att boka in de viktiga skolutbildningarna som VSR utför.

Service-gruppen arbetar på som vanligt, dom städar, klipper gräs, fixar fika vid utbildningar och hämtar och lämnar saker på ytterstationerna. Service-gruppen är en mycket uppskattad resurs hos VSR.



Deltagare i vår duktiga servicegrupp. Foto, VSR

Utfall och framåtsyftande planering/omvärldsbevakning

Det löpande arbetet för funktionen har fungerat bra hittills. Budgetförutsättningarna för 2025 beslutades på medlemssamrådet i april och funktionschef för verksamhetsstöd har arbetat fram ett budgetförslag för 2025 för beslut till direktion mötet i slutet av september.

Utbildningsverksamheten har tyvärr inte samma antal beställda utbildningar som under förra året, vilket är negativt både ekonomiskt för VSR samt som en del i det förebyggande arbetet. Det märks att många verksamheter har en pressad ekonomisk situation och framför allt är det våra medlemskommuner som inte har beställt lika många utbildningar som förväntat.

Rutiner och arbetssätt har fungerat väl under årets första åtta månader och följs upp i internkontrollen för 2024. Funktionen granskar det egna arbete löpande genom stickprov i redovisningen. Kontrollmomenten dokumenteras och följs upp för att undvika att samma fel görs igen. Upptäckta fel rättas i redovisningen av ekonom och återkopplas vid behov till berörd person så att det blir rätt framöver.

Fixar-tjänstens besök har ökat igen, vilket är jättekul. Ordinarie personal har varit sjukskriven en del av perioden men har då ersatts av vikarie. Vi tackar våra tidigare brandmän för att dom hjälpt oss med detta. Vi har medverkat på en träff för pensionärer vid Djulö i början av sommaren och även medverkat på två pensionärsträffar i Vingåker.



Fixar-tjänsten på träff med PRO vid Djulö. Foto, VSR



Så här kan det se ut när Fixar-tjänsten hjälper till. Foto, VSR.

Fixar-tjänsten jan-aug 2024	Vingåker (föregående år)	Katrineholm (föregående år)
Besök	27 (30)	270 (215)
Informationsträffar	2 (0)	1 (1)

Extern utbildning/information

Viktiga händelser under årets första åtta månader

Under årets första åtta månader har vi genomfört en hel del grundläggande brandutbildningar, GBU, samt HLR-utbildningar. Vi har varit på besök i alla skolor i Katrineholms och Vingåkers kommuner där vi har träffat f-klasser och årskurs 5. F-klasserna får framförallt lära känna oss och titta på brandbilarna medan årskurs 5 får en kortare föreläsning i klassrummet om hur det kan börja brinna med mera och sedan se ett släck-moment i utomhusmiljön. Vi har även varit hos alla sjundeklassare i kommunerna. Där har vi ett koncept som brandskyddsföreningen har tagit fram som heter ”upp i rök”, där fokus ligger på anlagda bränder på skolor. Vi har även hunnit med att träffa alla elever i årskurs tre på gymnasiet och pratat trafiksäkerhet.

Vi har även haft en hel del barn-HLR utbildningar för förskolepersonal samt utrymningsövningar för både kommunala och privata verksamheter. Vi har även haft några special-utbildningar för verksamheter som är särskilt utsatta för bränder.

Utfall och framåtsyftande planering/omvärldsbevakning

Under hösten har vi planerat in trafiksäkerhetsutbildningar för samtliga årskurs 9 i både Katrineholm och Vingåker. Under hösten kommer vi även erbjuda Flammys brandskola. Flammys brandskola riktar sig till elever som går i grundskolan i årskurs 2 och barnen får genom Flammys brandsyn lära sig om brand. Lektionerna om brand sker i klassrummen där lärarna följer en handledning och eleverna kan även få besök av oss brandmän där vi berättar om vårt yrke. Vi har en diskussion med Katrineholms kommun hur vi ska lägga upp planeringen av brandutbildningar framöver.



Nyckeltal

Nyckeltalen används för att mäta och följa upp de uppsatta målen och redovisas för direktionen och ägarna. Nyckeltalen bidrar till att prioritera rätt områden och som ett mått på kvalitetssäkring.

Nyckeltal	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Jan-aug 2024	Jan-aug 2023
Brandskyddsutbildningar										
Antal brandutbildade skolelever	0	85	305	386	347	0	0	0	1 123	1 707
Antal brandutbildade från landsbygden	5	13	44	54	45	11	0	2	173	455
Totalt antal brandutbildade	18	115	402	492	413	104	0	14	1 558	3 033
Trafikutbildningar										
Antal trafikutbildade elever	0	0	0	375	60	0	0	0	435	374
Antal trafikutbildade från landsbygden	0	0	0	41	7	0	0	0	48	56
Totalt antal trafikutbildade	0	0	0	375	60	0	0	0	435	374
Sjukvårdsutbildningar										
Antal sjukvårdsutbildade från landsbygden	0	3	0	8	3	6	0	0	20	123
Totalt antal sjukvårdsutbildade	2	24	0	77	23	56	0	0	182	821
Övrig utbildning/information										
Antal övriga utbildningar och informerade personer	0	3	0	0	1	1	1	2	8	1
Antal personer CIP grund/fortbildning	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalt antal utbildade/informerade	20	139	402	944	496	160	750	14	2 925	4 228

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Ekonomisk redovisning per 2024-08-31

Resultatet för januari till och med augusti 2024 uppgår till -2 959 tkr. Främst beror underskottet på att kostnaden för pensioner ger ett utfall på -3 139 tkr, inklusive ränte- och basbeloppsuppräknings, jämfört med budget.

Avvikelser i den ekonomiska redovisningen

Kostnader för pensioner är långt högre än budgeterat, -3 139 tkr utifrån den senaste prognosen från KPA, inräknat ränte- och basbeloppsuppräknings.

Driftkostnader visar höga kostnader för reparationer av fordon samt inköp av räddningsmaterial. Avskrivningar visar + 236 tkr vilket beror på att planerade större investeringar blivit försenade på grund av långa leveranstider av framförallt fordon.

Prognos 2024

Prognos för VSR helåret 2024 är ett underskott om totalt -3 000 tkr. Prognosen är att enbart kostnaden för pensioner kommer visa -2 000 tkr. Prognos för verksamhetens personalkostnader, exklusive pensionskostnader, samt för verksamhetens övriga kostnader prognostiseras ett mindre underskott, främst på grund av höga materialkostnader.

För intäkter är prognosen att extern utbildning kommer att visa underskott om -800 tkr beroende på en lägre efterfrågan från framförallt våra medlemskommuner.

Prognos för verksamhetsmålen är att mål 1, 2, 4, och 6 kommer att uppnås. Mål 3 och 5 kommer delvis att uppnås och mål 7 kommer inte att uppnås.

Den sammanfattande bedömningen är att VSR inte uppnår eller kommer att uppnå god ekonomisk hushållning till fullo.



Balanskravsresultat

	Utfall 2024-08-31	Prognos 2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	-2 959 tkr	-3 000 tkr
Samtliga realisationsvinster	-197 tkr	-197 tkr
Realisationsvinster/förluster enligt undantagsmöjlighet	0	0
Orealiserade vinster/förluster i värdepapper	0	0
Återföring av orealiserade vinster/förluster i värdepapper	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-3 156 tkr	-3 197 tkr
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0	0
Användning av medel till resultatutjämningsreserv	0	0
Balanskravsresultat	-3 156 tkr	-3 197 tkr
Ianspråktagande av öronmärkta medel, pensioner	0	0
Justerat resultat	-3 156 tkr	-3 197

VSR uppfyller ej balanskravet i och med att periodens justerade resultat ger ett negativt resultat om -3 156 tkr.

Prognos för justerat resultat för helåret är -3 197 tkr. Underskottet, som främst väntas bero på höga kostnader för pensioner, kommer inte att återställas med hänvisning till synnerliga skäl.

Väsentliga personalförhållanden

Arbetsmiljöarbete

Ett led i VRSs strävan att medarbetarna ska må bra är satsningen på friskvård. VSR har ett utvecklat friskvårdsarbete med bland annat gymutrustning och löpband. Dessutom erbjuds anställda ett friskvårdsbidrag. Skyddsronder har genomförts på samtliga stationer.

Mångfaldsarbete

VSR är medlem i Nätverket jämställd räddningstjänst (NJR). NJR verkar för en jämställd räddningstjänst med en inkluderande arbetsplatskultur där alla kan trivas, känna sig trygga och välkomna. Nätverket genomför flera träffar/utbildningar per år. VSRs relativt nya brandstation ger större möjligheter till en mer jämställd arbetsplats.

Kompetensutveckling

Fyra personer har genomfört RTÖGs utbildning grundutbildning för räddningspersonal i beredskap. Fyra personer har genomfört länets preparandutbildning för räddningspersonal i beredskap. Tre personer har utökat sin körkortsbehörighet till C kort.

Sjukfrånvaro

En verksamhet med 3–5 % sjukfrånvaro räknas som låg sjukfrånvaro. I rehabiliteringsutredningarna utreds om sjukskrivningar kan ha påverkats av arbetsmiljön. En sammanfattning från VSRs företagshälsovård var följande: Enligt systematiska arbetsmiljösystemet (SAMS) framkommer inga avvikelser för verksamheten som helhet eller vid de enskilda stationerna.

Sjukfrånvaro	Heltid	RiB
<29 år dagar, %	0 (0) 0 (0)	0 (9) 0 (3,6)
30–49 år dagar, %	81 (59) 2,5 (1,7)	14 (3) 1,3(0,2)
50 år< dagar, %	179 (99) 7,4 (4,3)	2 (50) 0,3 (8,3)
Totalt dagar, %	260 (158) 4,62 (2,69)	16 (62) 0,8 (3,1)



Lagstiftningen säger att sjukfrånvaron ska redovisas både avseende ålderskategori och könsfördelning. Vi tillämpar dock undantagsregeln eftersom anställda kvinnor understiger 10.

Kostnader för pensioner

För perioden fram till augusti 2024 minskade kostnaden med 1 793 tkr jämfört med samma period föregående år. Den minskade kostnaden beror delvis på att personer med ett högt belopp inarbetad skuld har avslutat sin tjänst alternativt valt bort möjligheten att gå i pension från 58 års ålder, vilket ger en positiv påverkan vid denna tidpunkt.

Pensionskostnader, tkr	2024-08-31	2023-12-31	2023-08-31	2022-12-31
Pensionsutbetalningar	413	717	478	660
Extra avsättning (nya SAP-R)	105	144		
Avgiftsbestämd ÅP	1 039	1 485	976	1 013
Avsättning framtida utbetalningar	184	1 895	2 154	729
Löneskatt	914	1 398	1 264	679
Framtida värdesäkring	2 028	1 664	1 604	397
Summa	4 683	7 303	6 477	3 478

Förväntad utveckling

Räddningstjänsten kommer i framtiden att behöva fortsätta prioritera sitt arbete gällande räddningstjänst under höjd beredskap. Planeringsarbetet för räddningsinsatser under höjd beredskap har i princip legat nere sedan tidigt 2000-tal, samtidigt som stora delar av det civila försvaret avvecklades och Försvarsmakten reducerades. VSR behöver tillsammans med andra myndigheter återupprätta ett modernt totalförsvaret för att kunna hantera de utmaningar och hot som följer av det förändrade säkerhetspolitiska läget.

I och med den nya föreskriften gällande övergripande ledning av räddningstjänsten är behovet fortsatt stort gällande utbildning och tolkning kring ett enhetligt ledningssystem för kommunal räddningstjänst (ELS). Syftet med ett gemensamt ledningssystem är att det ökar förmågan att snabbt kraftsamla, leda och samordna räddningsresurser vid insatser. Detta är också ett viktigt steg för att kunna möta framtida utmaningar så som att leda räddningsinsatser till följd av kommande klimatförändringarna.

EU:s uppmärksammade arbetstidsdirektiv, som säger 13 timmars sammanhängande arbete och därefter 11 timmars dygnsvila för räddningstjänstpersonal kommer att innebära schemaändringar för operativ personal. VSR kommer under hösten att arbeta utifrån ett nytt schema för operativ personal som är anpassat utifrån EU:s arbetsdirektiv med vissa undantag som VSR har fått dispens för.

Budgetförutsättningarna för 2025 är klara. Verksamheten har tagit fram ett budgetförslag för beslut till direktion mötet i slutet av september, men beroende på inflationen och KPI för oktober kan det vara så att det budgetförslaget behöver revideras vid årets sista direktion möte.

VSR behöver fortsätta med omvärldsbevakning för att upptäcka nya behov av utbildningar. VSR kommer personalmässigt stärka upp utbildningsverksamheten för att kunna möta upp det ökade behovet både internt och externt gällande utbildningar.



RESULTATRÄKNING

<i>Redovisning i tkr</i> 20240101–20240831	Not	Utfall jan-aug 2024	Budget jan-aug 2024	Prognos jan-dec 2024	Utfall jan-aug 2023	Utfall jan-aug 2022
<i>Verksamhetens intäkter</i>	3	2 702	3 179	3 969	3 129	2 388
<i>Verksamhetens kostnader</i>	4,5	-32 282	-31 588	-47 563	-33 585	-29 017
<i>Avskrivningar</i>	6,8	-1 631	-1 867	-2 800	-1 780	-1 766
<i>Verksamhetens nettokostnader</i>		-31 211	-30 275	-46 394	-32 236	-28 396
<i>Kommunbidrag</i>	7	30 283	30 283	45 425	29 094	27 821
<i>Verksamhetens resultat</i>		-928	8	-969	-3 141	-574
<i>Finansiella intäkter</i>						
<i>Finansiella kostnader</i>		-2 031	-5	-2 031	-1 607	-348
<i>Resultat efter finansiella poster</i>		-2 959	3	-3 000	-4 748	-923



DRIFTREDOVISNING

<i>Driftredovisning i tkr</i> 20240101–20240831	Utfall 2024-08	Budget 2024-08	Avvikelse 2024-08	Budget 2024	Utfall 2023
Intäkter					
Kommunbidrag	30 283	30 283	0	45 425	44 136
Extern utbildning	307	947	-640	1 420	1 420
Automatlarm	987	1 090	-103	1 635	1 478
Avtal Högsjö	303	293	10	440	427
Tillstånd explosiva varor	5	93	-88	140	13
Tillsyn	178	167	11	250	168
Fixar-tjänsten	233	230	3	345	335
Övriga intäkter	688	359	328	539	815
Finansiella intäkter	3	0	3	0	335
Summa intäkter	32 985	33 463	-478	50 194	49 128
Kostnader					
Driftskostnader	10 250	9 375	-875	14 397	13 763
Personalkostnader	13 716	15 563	1 847	21 724	20 655
Pensionskostnader	2 764	1 653	-1 111	2 015	2 478
Arbetsgivaravgifter	5 494	4 985	-509	6 847	7 022
Arbetsmarknadsförsäkringar	55	12	-43	28	26
Avskrivningar	1 631	1 867	236	3 000	2 674
Övriga kostnader	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader*	2 033	5	-2 028	8	357
Summa kostnader	35 944	33 460	-2 484	48 020	46 974
Resultat	-2 959	3	-2 961	4	-804

*Inklusive ränte- och basbeloppsuppräknings för pensioner

Resultat per funktion

<i>Resultat, tkr</i>	Utfall 2024-08	Budget 2024-08	Avvikelse 2024-08	Utfall 2023
Direktion och ledning	22 774	24 311	-1 536	32 464
Funktion verksamhetsstöd	-6 971	-6 155	-815	-9 126
Funktion räddning	-18 300	-17 670	-629	-26 238
Funktion förebyggande	-463	-483	20	-791
Årets resultat	-2 959	3	-2 961	-3 690



BALANSRÄKNING

Redovisning i tkr 20240101–20240831	Not	2024-08-31	2023	2022
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar 8				
Fastigheter		8 705	8 930	9 396
Fordon		10 550	10 090	12 277
Inventarier		4 083	3 854	3 654
Summa anläggningstillgångar		23 339	22 875	25 327
Omsättningstillgångar				
Fordringar	9	1 703	3 526	3 329
Kassa		0	2	2
Bank		11 131	10 692	6 812
Summa omsättningstillgångar		12 833	14 220	10 143
SUMMA TILLGÅNGAR		36 172	37 095	35 470
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital, inkl. periodens resultat				
Eget kapital	10	5 007	8 697	9 501
Periodens resultat		-2 959	-3 690	-804
Summa eget kapital		2 048	5 007	8 697
Avsättningar 12				
Pension		22 752	20 540	16 980
Löneskatt		5 520	4 983	4 120
Summa avsättningar		28 272	25 523	21 100
Skulder				
Långfristiga skulder		0	0	0
Kortfristiga skulder	13	5 852	6 566	5 673
Summa skulder		5 852	6 566	5 673
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		36 172	37 095	35 470

INVESTERINGSREDOVISNING

VSRs tillgångar består i huvudsak av fordon och fastigheter. Under perioden sedan budget antagits har revidering gjorts av investeringsplanen. Flera planerade investeringar har bedömts kunna skjutas framåt lite ytterligare i tid. Det är väldigt långa leveranstider på framförallt bilar vilket gör att investeringar kan skjutas ytterligare framåt.

Under 2024 har ny upphandling av basbil genomförts samt upphandling av ny insatsledarbil (leverans 2025). Investering av båt Hjälmarén har tidigare lagts ett år till 2024 då vi fick ett förmånligt erbjudande. Båten ska vara i drift 2025. Vi har även investerat i en ny (begagnad) lastväxlare då den befintliga kostade mycket i reparationer, den gamla såldes i samband med köpet.

Periodens bruttoinvesteringar uppgår till:

Objekt	Budget 2024	Utfall jan-aug 2024	Utfall 2023	Utfall 2022	Avskriv. tid (år)
Fastigheter	130	86			30
Fordon	6 000	1 415	745	2 386	10/15
Inventarier	400	594	641	841	10
Summa	6 530	2 095	1 386	3 227	

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalys i tkr 20240101–20248031	Not	2024-08-31 tkr	2023-12-31 tkr	2022-12-31 tkr
Den löpande verksamheten				
Årets justerade resultat		-3 156	-4	0
Avsättning för projekt	11	0	-3 833	-804
Justering för av- och nedskrivningar	8	1 631	2 589	2 674
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	14	2 749	4 423	1 400
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		1 224	3 175	3 270
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		1 824	-197	-451
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-713	893	396
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 335	3 871	3 216
Investeringsverksamheten				
Investering i materiella tillgångar		-2 095	-1 387	-3 227
Försäljning av materiella tillgångar		197	1 397	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 898	10	-3 227
Förändring skuld finansiell leasing				
Summa kassaflöde		437	3 880	-11
Likvida medel vid periodens början		10 694	6 814	6 825
Likvida medel vid periodens slut		11 131	10 694	6 814
Förändring av likvida medel		437	3 880	-11

Nothänvisningar

Not 1 Redovisningsprinciper	Delårsrapporten har upprättats enligt samma redovisnings-principer som använts i senaste årsredovisningen.
Leverantörsfakturor	Inkomna efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har i huvudsak skuldförts och belastat årets resultat.
Löner och semesterersättningar	Samt övriga förmåner har redovisats enligt kontantmetoden.
Semesterlöneskuld	Förändring av skuld inklusive sociala avgifter har kostnadsförts.
Sociala avgifter	Har bokförts i form av procentuella personalomkostnadspålägg i samband med löneredovisningen.
Personalomkostnadspålägg	Har interndeberats verksamheten med 47,18 %. I detta pålägg ingår kostnader för pensioner.
Utställda fakturor	Efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har i flertalet fall fordringsförts och tillgodogjorts årets resultat.
Pensionsskulden	Har beräknats av KPA och belastat resultatet. Pensionsåtagande före förbundets bildande åvilar respektive kommun enligt särskild överenskommelse.
Inventarier	Med en varaktighet på över tre år och med ett belopp på minst ett basbelopp klassificeras som en tillgång. Inventarier med kortare varaktighet än tre år och inköpsvärde mindre än ett basbelopp klassificeras som korttids-inventarier och kostnadsförs direkt.
Anläggningstillgångar	Upptas till anskaffningskostnaden minus eventuella investeringsbidrag, anslutningsavgifter, statsbidrag mm. Från och med 2014 tillämpas komponentavskrivning vid nya investeringar av fordon. Inför 2018 införs ett nytt ekonomisystem där bl.a. komponentavskrivning kan tillämpas.
Avskrivningar	Görs under en period om 5–30 år, och påbörjas månaden efter att investeringen tagits i bruk.
Kommunbidrag	Medlemskommunerna ska senast 1 april månad enas om budgetram till VSR. Direktionen beslutar sedan om sin detaljbudget. Kommunbidraget fördelas mellan medlemskommunerna utifrån befolkningensmängd i respektive kommun den 1 november två år innan budgetåret.

Not 2 leasing
Samtliga hyres- och leasingavtal som är tecknade av förbundet förfaller inom tre år och redovisas som operationell leasing och leasingavgiften kostnadsförs linjärt över hyresperioden. VSR har ej uppsägningsbara leasingavtal vid bokslutsdagen 2024-08-31 enligt: Förfaller inom 1 år: 0 kr Förfaller inom 1–5 år: 138 tkr Förfaller om mer än 5 år: 0 kr

Not 3 Verksamhetens intäkter				
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Avgifter o ersättningar	1 873	1 602	2 662	2 560
Extern utbildning	307	898	1 420	899
Övriga rörelseintäkter	522	629	1 333	979
Summa	2 702	3 129	5 415	4 438

Not 4 Verksamhetens kostnader				
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-08-31	2023-12-31	2022-12-31

Personalkostnader	19 249	20 463	29 906	27 702
Kostnader material	3 582	3 216	5 255	4 943
Lokalhyror	4 813	4 388	6 590	6 275
Tjänster	1 505	1 489	2 380	2 128
Avskrivningar	1 631	1 780	2 589	2 674
Skatter, avgifter och försäkringar	372	368	512	416
Pensionskostnader	2 764	3 661	4 251	2 478
Övriga kostnader	2 031	1 607	1 671	357
Summa	35 944	36 971	53 154	46 973

Not 5 Kostnad för revision

Periodens kostnader för revision uppgår till 60 tkr. Granskning har utförts av Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB avseende årsbokslut 2023. Arvode avser perioden fram till april 2024.

Not 6 Avskrivningar

Beloppen utgörs av planenliga avskrivningar med utgångspunkt från anskaffningsvärde och beräknad brukningstid. Avskrivningar görs över en period om 5–30 år och påbörjas månaden efter att investeringen tagits i bruk. Fastigheter 30 år, större utryckningsfordon 15 år, mindre lastbilar 8 år, personbilar 5 år och övrigt 10 år. Inga avskrivningar görs på mark.

Not 7 Kommunbidrag

	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Belopp i tkr			
Vingåkers kommun, 21%	6 246	9 109	8 691
Katrineholms kommun, 79%	24 037	34 940	33 041
Summa	30 283	44 049	41 732

Not 8 Anläggningstillgångar

Belopp i tkr Fastigheter	Julita/Björkvik	Övningsfält	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Bokfört ingående värde	2 588	12 354	14 943	14 943	14 943
Årets anskaffningar	86		86		
Försäljning/utrangering					
Delsumma			15 028	14 943	14 943
Ack avskrivning	-1 170	-4 843	-6 013	-5 547	-5 082
Avskrivningar	-56	-254	-310	-466	-466
Försäljning/utrangering	0	0	0	0	0
Summa fastigheter	1 448	7 257	8 705	8 930	9 396
Belopp i tkr Inventarier	Fordon	Inventarier och maskiner	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31



Bokfört ingående värde inkl. leasing	31 023	8 412	39 435	39 418	36 192
Årets anskaffningar	1 415	594	2 009	1 386	3 227
Försäljning/utrangering				-1 249	
Delsumma			41 444	39 555	39 418
Ack avskrivningar	-20 932	-4 558	-25 490	-23 487	-21 278
Avskrivningar inkl leasing	-995	-365	-1 321	-2 123	-2 209
Avslut leasing					
Försäljning/utrangering					
Summa inventarier	10 550	4 083	14 633	13 945	15 931
Summa anläggningstillgångar			23 339	22 875	25 327

Not 9 Fordringar			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	234	447	787
Fordran moms	468	577	481
Förutbetalda kostnader	0	0	0
Skattekonto	0	92	161
Övriga kortfristiga fordringar	1 001	2 410	1 902
Summa	1 703	3 526	3 329

Not 10 Eget kapital			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital	5 007	8 697	9 501
Därav projektmedel avsättning		3 833	4 367
Årets avsättning		0	0
Ianspråktagande av projektmedel under året		-143	0
Summa projektmedel	0	3 690	4 637
Årets resultat	-2 959	-3 690	-804
Summa eget kapital	2 048	5 007	8 697

Not 11 Pensionsförpliktelser och pensionsmedel			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-08-31	2023-12-31
Förmånsbestämd ÅP	8 260	6 610	6 739
Särskild avtalspension	14 469	14 129	13 801
Ansvarsförbindelser*	23	0	0
Särskild löneskatt	5 520	5 031	4 983
Avsatt till pensioner	28 272	25 770	25 523
Finansiella placeringar	0	0	0
Återlånade medel	28 272	25 770	25 523

*KPA redovisar från och med 2024 även de förtroendevalda som ännu inte gått i pension, därav har även IB 2024 justerats i jämförelse med UB 2023.

Avsättningar för pensioner enligt prognos, augusti 2024			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-08-31	2023-12-31
Ingående avsättning	25 523	21 100	21 100
Korrigerig IB pga OFP-KL*	46		
Pensionsutbetalningar	-413	-478	-717
Nyintjänad pension	899	2 647	2 631
Ränte- och basbeloppsuppräknig	2 027	1 604	1 664
Förändring löneskatt	538	911	863
Övrigt	-347	-14	-18
Summa avsättningar för pensioner inkl. löneskatt	28 272	25 770	25 523
Aktualiseringsgrad	100%	100%	100%
Specifikation avsatt till pensioner			
Särskild avtalspension	14 469	14 129	13 801
Intjänad förmånsbestämd ålderspension	8 260	6 610	6 739
OFP-KL pensioner	23	0	0
Summa pensioner	22 752	20 793	20 540
Löneskatt	5 520	5 031	4 983
Summa avsatt till pensioner	28 272	25 770	25 523

*KPA redovisar från och med 2024 även de förtroendevalda som ännu inte gått i pension, därav har även IB 2024 justerats i jämförelse med UB 2023.

Not 12 Kortfristiga skulder			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Pensionsskuld, individuell del	1 042	954	889
Löneskatt pensionsskuld, individuell del	253	231	216
Semesterlöneskuld	1 319	1 560	1 412
Komptidsskuld	180	157	173
Leverantörsskuld	836	1 564	968
Momsskuld	0	92	49
Upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	1 057	997	946
Sociala avgifter/källskatt	1 166	1 009	1 019
Summa	5 853	6 566	5 673

Not 13 Övriga ej likviditetspåverkande poster			
Belopp i tkr	2024-08-31	2023-12-31	2022-12-31
Förändring pensioner inklusive utbetalningar	2 212	3 560	1 126
Förändring löneskatt pensionsavsättning	537	863	274
Summa	2 749	4 423	1 400

Begreppsförklaring

Anläggningstillgångar: Fast och lös egendom avsedda att stadigvarande innehas i verksamheten.

Avskrivningar: Planmässig värdenedsättning av anläggningstillgångar. Anskaffningskostnaden fördelas till en årlig kostnad enligt en fastställd avskrivningsplan.

Balansräkning: Visar förbundets samtliga tillgångar, skulder, avsättningar och eget kapital på balansdagen.

Eget kapital: Skillnaden mellan totala tillgångar samt totala skulder och avsättningar. I det egna kapitalet återfinns även årets vinst eller förlust. Ju större eget kapital desto starkare ekonomi.

Kortfristiga skulder: Kortfristiga lån och skulder hänförliga till den löpande verksamheten. Förfaller till betalning inom en ettårsperiod.

Nettoinvesteringar: Investeringsutgifter efter avdrag för investeringsbidrag etc.

Nettokostnader: Driftkostnader efter avdrag för driftbidrag, avgifter och ersättningar. Finansieras med skattemedel.

Långfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning om en tidsperiod som är längre än ett år.

Omsättningstillgångar: Tillgång ej avsedd för stadigvarande bruk eller innehav, såsom likvida medel, kortfristiga fordringar och förråd.

Periodisering: Fördelning av kostnader och intäkter på de redovisningsperioder till vilka de hör.

Resultaträkning: Visar årets samtliga externa intäkter och kostnader samt hur det egna kapitalet förändrats under året.

Soliditet: Andelen eget kapital i förhållande till de totala tillgångarna, dvs. graden av egna finansierade tillgångar.



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

26

DIR § 23/2024

VSR 2024/48:2

Budget 2025 med plan 2026-2027

Förslag till beslut

1. Direktionen beslutar att anta budgetförslaget.

Sammanfattning av ärendet

Under våren 2024 delgavs Västra Sörmlands Räddningstjänst besked från medlemskommunerna om budgetförutsättningarna för år 2025. Nu har verksamheten tagit fram ett förslag på budget för år 2025 utifrån de förutsättningarna.

Beslutsunderlag

Budget 2025 med plan 2026-2027

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna

Budgetförslag 2025 med plan 2026-2027

Enligt förbundsordningen för Västra Sörmlands Räddningstjänst ska förbundet och medlemskommunerna, Katrineholm och Vingåker, sammanträda för att diskutera inriktning för budgetarbetet. Medlemmarna ska före april månads utgång ha enats om, och angivit, budgettram. När budgetramen fastställts beslutar direktionen sedan om sin detaljbudget på direktion mötet i september. Under 2024 fastställdes kommunbidrag för 2025 efter medlemssamrådet den 11:e april.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten från och med att kallelsen publicerats till det sammanträde då budgeten ska fastställas. Platsen där förslaget finns tillgängligt ska anges i kungörelsen, enligt 8 kap 10 § kommunallagen.

Medlemsbidraget ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna och kostnadsfördelningen baseras på befolkningens mängd i respektive kommun den 1 november två år innan budgetåret, fördelningsnyckeln uppdateras varje år.

Om en förbundsmedlem önskar att verksamheten i något avseende ska utformas eller dimensioneras på ett sätt som avviker från den för förbundet gemensamma risk- eller ambitionsnivån, får den medlemmen stå för de merkostnader som det innebär.

Budget 2025 utgår ifrån befintlig organisation och befintliga lokaler för verksamheten. En investeringsplan för de kommande tre åren presenteras i materialet och finns med i beräkningarna. Driftkostnader och hyreskostnader är beräknade i nedanstående presentation.

Budgetprocess 2025

VSR har presenterat budgetförslag för 2025, inklusive investeringar, vid följande tillfällen:

- VSRs samverkansgrupp 2024-09-10
- Arbetsutskott 2024-09-12

Direktionen fastställer budget 2025 per funktion 2024-09-25.

Verksamheten fördelar budget på detaljnivå per ansvar, klart senast 31/12-2024.

Poster som ska räknas upp med index för oktober 2024 korrigeras i efterhand.

Verksamhetens intäkter

Verksamhetens intäkter består av fasta och rörliga intäkter. De fasta intäkterna avser avtal med medlemskommunerna och företag och räknas upp enligt avtal. Flertalet av dessa ska räknas upp med index för oktober 2024 och korrigeras därmed i efterhand. De rörliga intäkterna avser extern utbildning, avgifter för tillsyner och tillstånd enligt gällande taxa samt övriga intäkter. Utfallet för verksamhetens totala intäkter 2023 var +1 104 tkr. Det positiva resultatet berodde

främst på ett extra kommunbidrag för att kompensera löneökningar som översteg tidigare beslutad kompensation för löneökningar.

Budget 2024 för externa intäkter är 4 769 och prognosen för 2024 är att intäkter för utbildning inte når budget då efterfrågan under 2024 varit lägre än förra året, framför allt från våra medlemskommuner.

Förbundets budgetförslag för externa intäkter 2024 är 4 784 tkr. Budget för extern utbildning har sänkts med 200 tkr till 1 200 tkr.

Kommunbidrag

Kommunbidraget för 2025 fastställdes vid medlemssamrådet 2024-04-11. Av förbundets äskanden blev följande ökningar beslutade: löneökningar 2025, kompensation för hyresökning samt ökad budget för avskrivningar som tillfälligt minskades till 2024. Övriga äskanden godkändes ej.

Nedan presenteras kommunbidrag 2025 fördelat per medlemskommun. I plan för 2026–2027 har kommunbidraget räknats upp med 1,5 % årligen utifrån 2025 års budgetförslag.

Fördelning kommunbidrag		År 2025	Plan 2026	Plan 2027
Katrineholm, antal invånare	34 334 personer	37 564	38 128 tkr	38 700 tkr
Vingåker, antal invånare	8 912 personer	9 751	9 897 tkr	10 045 tkr
Antal 2023-11-01	43 246 personer	47 315 tkr	48 025 tkr	48 745 tkr

Verksamhetens kostnader

Budget för lönekostnader har räknats upp med 3,3 % för år 2025 som kompensation för löneökningar. Löneökningarna grundar sig på gällande avtal. Budget för löneökningar fördelas från *Direktion och ledning* till respektive funktion efter lönerevision.

Arbetsgivaravgifterna, inklusive arbetsmarknadsförsäkringar, har budgeterats med 31,62 % enligt SKRs preliminära uppgifter för 2025.

Kostnader för pensioner har budgeterats med 15,56 %, vilket är högre än SKRs preliminära rekommendation (9,77%). Räddningstjänsten har högre kostnader för pensioner än övrig kommunal verksamhet vilket motiverar att budgetera med en högre procentsats än SKRs rekommendation. Pensionskostnaderna för 2024 bedöms överstiga budget. Dels har många heltidsanställda möjligheten att ta ut särskild ålderspension från tidigast 58 års ålder, alternativt får operativ personal 2 000 kr mer i månaden avsatt till pension. Detta gör att vi normalt sett budgeterar med en högre procentsats än SKRs rekommendation, vilket inte gjorts för 2024. För år 2024 påverkas kostnaden för pensioner även av den höga inflationen vi haft, denna påverkan kommer dock minska till år 2025.

Budgetförslag för totala personalkostnader 2025 är 34 320 tkr.

De stora driftkostnaderna för förbundet, förutom personalkostnader och hyra, är kostnader för material, reparation och underhåll av fordon, drivmedel, IT, licensavgifter och telekommunikation.

VSR – alltid steget före mot ett tryggt och skadefritt samhälle!

Utfallet för totala driftkostnader 2023 var -3 690 tkr och berodde då främst på höga kostnader för pensioner. Utöver pensionskostnader enbart mindre avvikelser föregående år.

Förbundets budget för driftkostnader exklusive personalkostnader, hyra och avskrivningar år 2024 är 6 995 tkr och prognosen för innevarande år är att budget uppnås.

Budgetförslag för drift exklusive personalkostnader, hyra och avskrivningar för 2025 är 7 482 tkr.

Hyreskostnaderna utgörs av hyra för brandstationen i Katrineholm samt brandstationen i Vingåker. Hyreskostnader är en stor andel av förbundets totala kostnader. Hyran indexuppräknas årligen av fastighetsägaren enligt avtal. I budgetförslag har index 3 % använts + tillägg av hyresrabatt för 2024 enligt separat avtal. Faktisk ökning av budget baseras på index i soktober 2024 och nedan förslag kommer därför att korrigeras senare.

Budgetförslag för 2025 är 7 293 tkr.

Avskrivningar

På nyinvesteringar sker avskrivning månaden efter att investeringen tagits i bruk. Avskrivningstiden för tunga fordon är 15 år och för lätta fordon 5–8 år, för övriga inventarier 5–15 år.

Budgetförslag för 2025 är en ökning med 200 tkr tillbaka till 3 000 tkr som tillfälligt sänktes inför 2024 på grund av förseningar av tidigare planerade investeringar.

Investeringsbudget

Västra Sörmlands Räddningstjänst föreslår i budgeten för 2025 och plan för 2026-2027 nedanstående investeringar. Investeringsplanen ses över årligen och vissa planerade investeringar har flyttats framåt i tid eller tidigare lagts i jämförelse med tidigare budget.

Investering (tkr)	2025	Plan 2026	Plan 2027
Båt Hjälmaren	700		
Kemdräkt	100		
FIP-bilar, Julita, Björkvik, Högsjö	2 220		
Utrustning för ras	100		
Räddningscentral	150	150	150
Värmepump Julita		150	
RAKEL 2.0		500	
Kilkuddar			100
Basbil + material			5 750
Värmepump Flamman			200
Summa	3 650	800	6 200

Budgetförslag per funktion 2025 med plan för 2026-2027

I plan för 2026-2027 har verksamhetens intäkter och kostnader räknats upp med 1,5 % årligen utifrån 2025 års budgetförslag.

Ansvar	Årsbudget 2024	Förslag 2025	Plan 2026	Plan 2027
Direktion och ledning	36 553 tkr	37 454 tkr	38 016 tkr	38 587 tkr
Funktion administration	-9 237 tkr	-9 903 tkr	-10 052 tkr	-10 203 tkr
Funktion räddning	-26 584 tkr	-26 847 tkr	-27 250 tkr	-27 658 tkr
Funktion förebyggande	-728 tkr	-700 tkr	-711 tkr	-721 tkr
Resultat	4 tkr	4 tkr	4 tkr	4 tkr

Summa intäkter	50 064 tkr	52 099 tkr	52 880 tkr	53 673 tkr
Summa kostnader	-50 060 tkr	-52 095 tkr	-52 876 tkr	-53 669 tkr
Resultat	4 tkr	4 tkr	4 tkr	4 tkr



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

27

DIR § 24/2024

VSR 2024/12

Delegationsärenden

Förslag till beslut

- Direktionen beslutar att lägga informationen om delegationsärendena till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Direktionen tar del av delegationsärendena.

Beslutsunderlag

Delegationsärenden 2024-05-14—2024-09-12.

Delegationsbeslut förbundschef.



Daedalos export - Ärendeåtgärder

Diariennr	Ärendemening	Datum, genomförande	Åtgärdsbenämning	Beslut, benämn
2024-000049	Tillstånd Bfv - Ährléns i Katrineholm	2024-05-17	Beslut om tillstånd	Beviljar
2024-000110	Bygglövsremiss	2024-05-21	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2024-000116	Offentlig tillställning + Begagnande av offentlig plats - Cirkus Olympia Bengtssons Entertainment AB	2024-05-21	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000117	Bygglövsremiss - ÅLSÄTTER 1:91	2024-05-20	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2024-000120	Allmän sammankomst - Vingåkers Folketspark u.p.a	2024-06-03	Remissvar AS	Tillstyrker
2024-000122	Remiss Serveringstillstånd - Trettiofyran (Kungens hörna), i ...	2024-08-29	Remissvar	Tillstyrker
2024-000128	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000124	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000123	Remiss Katrineholms kommun - Kv Hämplingen	2024-05-31	Remissvar ÖM	Tillstyrker
2024-000125	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000127	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000126	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000129	Föreläggande sotning	2024-05-21	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000130	Allmän sammankomst - Religiöst tälmöte - Valla	2024-05-22	Remissvar AS	Tillstyrker
2024-000131	Remiss Serveringstillstånd - Terrassen	2024-06-28	Remissvar	Tillstyrker
2023-000063	Tillstånd Bfv - Befintlig verksamhet	2024-05-24	Beslut om tillstånd	Beviljar
2024-000134	Allmän sammankomst - Danstillställning - Pinchos	2024-05-29	Remissvar AS	Tillstyrker
2024-000135	Bygglövsremiss - Pergola - Terrassen	2024-05-29	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2023-000207	Bygglövsremiss - Nybyggnad flerbostadshus - Stortorget	2024-05-29	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2024-000136	Offentlig tillställning - Danstillställning - Stora Djulö Herrgård - Hotel Statt i Katrineholm	2024-06-03	Remissvar OT	Tillstyrker
2022-000183	Tillstånd Expl - Befintlig verksamhet	2024-06-03	Tillståndsbeslut ...	Beviljar
2022-000183	Tillstånd Expl - Befintlig verksamhet	2024-06-03	Beslut om godkända deltagare	Godkänns
2024-000141	Remiss Serveringstillstånd	2024-06-04	Remissvar	Tillstyrker
2024-000143	Remiss Serveringstillstånd	2024-06-05	Remissvar	Tillstyrker
2024-000135	Bygglövsremiss - Pergola - Terrassen	2024-06-27	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2024-000145	Bygglövsremiss - Skäftesfall 1:14, Finspång	2024-06-18	Utlåtande BSD	Tillstyrker
2024-000149	Föreläggande sotning	2024-06-14	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000148	Föreläggande sotning	2024-06-14	Sotarföreläggande	Anmärkning
2022-000183	Tillstånd Expl - Befintlig verksamhet	2024-06-14	Beslut om godkända deltagare	Godkänns
2024-000150	Föreläggande sotning	2024-06-14	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000152	Remiss Serveringstillstånd - Katrineholms veckan	2024-06-28	Remissvar	Avstyrker
2024-000156	Offentlig tillställning - Stora Djulö Herrgård	2024-06-24	Remissvar OT	Tillstyrker
2023-000100	Planerad tillsyn LSO - Kopparbols behandlingshem	2024-06-26	Föreläggande om åtgärd	Föreläggande om åtgärd
2023-000081	Tillstånd Bfv - Befintlig verksamhet	2024-06-26	Beslut om tillstånd	Beviljar
2024-000158	Allmän sammankomst - Konsert - Vingåkers Folkets Park UPA	2024-06-26	Remissvar AS	Tillstyrker
2024-000164	Föreläggande sotning	2024-07-02	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000163	Föreläggande sotning	2024-07-02	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000161	Föreläggande sotning	2024-07-02	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000165	Föreläggande sotning	2024-07-02	Sotarföreläggande	Anmärkning



Daedalos export - Ärendeåtgärder				
Diariennr	Ärendemening	Datum, genomförande	Åtgärdsbenämning	Beslut, benämn
2024-000162	Föreläggande sotning	2024-07-02	Sotarföreläggande	Anmärkning
2023-000100	Planerad tillsyn LSO - Kopparbols behandlingshem	2024-07-04	Omprövning beslut	Ändrar
2024-000169	Föreläggande sotning - Vingåkers-Mogetorp 2:7	2024-07-08	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000155	Remiss Detaljplan - Björnsundet, del av fastigheten Eriksberg 68:1, Forssjö, Katrineholms kommun	2024-07-09	Remissvar DP Samråd	Tillstyrker
2024-000152	Remiss Serveringstillstånd - Katrineholms veckan	2024-07-10	Remissvar	Tillstyrker
2024-000159	Polisen, övrigt - Tillståndansökan för Katrineholms-Veckan	2024-07-12	Remissvar AP	Tillstyrker
2024-000176	Offentlig tillställning - Folkacetävling Trollåsen Vingåker	2024-07-24	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000182	Föreläggande sotning - Nybble 1:1 Soldattorp	2024-07-25	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000180	Föreläggande sotning - Löpsjötorp Hönshuset	2024-07-25	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000181	Föreläggande sotning - Risinge 1:1	2024-07-25	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000183	Föreläggande sotning - Valla Soldattorp	2024-07-25	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000184	Offentlig tillställning - "Basket+innebandy =sant" - Backavallen	2024-08-01	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000186	Föreläggande sotning	2024-08-05	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000185	Föreläggande sotning	2024-08-05	Sotarföreläggande	Anmärkning
2020-000215	Remiss Detaljplan - Del av Sävestaholm 13:6 m.fl	2024-08-16	Remissvar DP Granskning	Tillstyrker
2024-000192	Byte av sotare - SpeSab	2024-09-09	Beslut sotning av ...	Beviljar
2024-000166	Remiss Detaljplan - Malmsheden	2024-08-22	Remissvar DP Samråd	Tillstyrker
2024-000167	Remiss Detaljplan - Coop Norr	2024-08-22	Remissvar DP Samråd	Tillstyrker
2024-000098	Remiss från MSB - Föreskrifter om hantering av explosiva varor	2024-08-20	Remissvar	Tillstyrker
2024-000168	Remiss Detaljplan - Djulö Camping	2024-08-21	Remissvar DP Samråd	Avstyrker
2024-000170	Remiss Serveringstillstånd	2024-08-22	Remissvar	Tillstyrker
2024-000194	Offentlig tillställning - Julmässa, Julita gård	2024-08-27	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000203	Offentlig tillställning	2024-08-28	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000204	Offentlig tillställning - Megaloppis, Duveholmshallen	2024-09-04	Remissvar OT	Tillstyrker
2024-000084	Tillstånd Expl - Befintlig verksamhet	2024-08-30	Tillståndsbeslut ...	Beviljar
2024-000075	Tillstånd Expl - Befintlig verksamhet	2024-08-30	Tillståndsbeslut ...	Beviljar
2024-000210	Föreläggande sotning	2024-09-09	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000207	Föreläggande sotning	2024-09-09	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000211	Föreläggande sotning	2024-09-09	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000208	Föreläggande sotning	2024-09-09	Sotarföreläggande	Anmärkning
2024-000209	Föreläggande sotning	2024-09-09	Sotarföreläggande	Anmärkning

Delegationsbeslut fattade av förbundschef

Övriga avtal

2024-05-28 Avtal för terminalglasögon

2024-05-31 Avtal ledningsfordon

2024-07-02 Avtal blommor

Delegationsbeslut fattade av räddningschef

Anställningar, uppsägningar och tjänstledigheter

Anställningsavtal:

1 person utbildare/serviceman

4 personer timvikariat på heltid

3 personer provanställning på heltid

Uppsägningar

1 personer heltid, Katrineholm

4 personer deltid



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

28

DIR § 25/2024

Övriga frågor



Västra Sörmlands Räddningstjänst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL DIREKTIONEN

Sammanträdesdatum 2024-09-25

29

DIR § 26/2024

Information från verksamheten

Förslag till beslut

1. Direktionen beslutar att lägga informationen från verksamheten till handlingarna.

Personalläget i organisationen

Verksamheten redovisar hur personalläget i organisationen ser ut.

Sommaren 2024

Verksamheten berättar hur sommaren har varit för VSR.

Information kring föreläggande från miljö- och hälsa

Verksamheten berättar hur vi jobbar med föreläggandet som kommit till oss från miljö- och hälsa.
